

RØHNE og SELMER 1/2 INNBYTTE- BILER:

OBS! DE HAR FULL BYTTE-
RETT INNEN 10 DAGER FRA
KJØPSDATO HVIS DE MOT
FORMODNING IKKE BLIR
TILFREDS MED DERES BIL.
BILEN MÅ DA LEVERES TIL
BAKE I SAMME STAND SOM
DA DEN BLE KJØPT OG IKKE
VÆRE KJØRT MER ENN 1000
KM. BILEN MÅ DA BYTTES
INN I EN ANNET BIL I SAM-
ME PRISKLASSE.
DET SVARES IKKE MOMS
VED KJØP AV BRUKTBIL

**HVER DAG
til kl. 19.00**
GLADENGVEIEN 3
Tlf. 67 08 90
Efter kl. 16.00:
68 87 35 eller 67 05 05

59 Fiat 1100	kr. 2.000
64 Fiat 1100 D	» 4.500
67 Fiat 124	» 14.500
66 Fiat 2300	» 12.000
62 Simca	» 3.800
68 Opel Kadett B	» 13.000
65 VW	» 9.700
65 VW 1200	» 9.200
63 VW	» 5.700
66 Audi	» 14.000
64 Vauxhall Victor	» 8.700
67 Vauxhall Victor	» 9.000
66 Vauxhall Victor	» 9.800
63 Vauxhall Velox	» 7.000
65 Vauxh. Vic. 101	» 8.000
66 PMC Gloria	» 11.000
65 PMC	» 9.500
66 Valiant V-100	» 14.500
66 Hillman Minx	» 10.200
66 Hillman Minx	» 10.000
62 Rambler Classic	» 18.000
64 Rambler 560	» 18.000
64 Chevrolet Chevy	» 17.000
67 Opel Rekord	» 12.500
67 Opel Rekord	» 19.000
59 Peugeot	» 3.000
63 Ford 12 M	» 5.500
67 Ford 12 M Coupé	» 16.000
69 Ford 12 M	» 20.000
67 Ford 12 M	» 15.500
65 Ford 12 M	» 7.500
65 Ford 12 M	» 9.800
66 Ford 12 M	» 11.000
65 Ford 12 M	» 10.000
67 Ford 12 M	» 15.500
65 Ford 12 M	» 9.200
65 Ford 12 M	» 9.000
68 Ford 12 M	» 18.000
67 Ford 12 M	» 16.000
67 Ford 15 M TS	» 15.000
67 Ford 15 M	» 15.500
65 Ford 17 M	» 13.500
65 Ford 17 M	» 13.000
67 Ford 17 M, 4 d.	» 13.500
68 Ford 17 M	» 23.000
66 Ford 17 M	» 15.000
67 Ford 17 M	» 16.500
65 Ford 17 M, 4 d.	» 13.500
65 Ford 17 M	» 15.000
65 Ford 17 M	» 14.000
65 Ford 17 M	» 14.500
66 Ford 17 M	» 16.250
67 Ford 17 M	» 17.300
65 Ford 17 M	» 13.000
66 Ford 17 M	» 14.500
65 Ford 17 M	» 12.000
68 Ford 17 M, 2 stk.	» 22.500
68 Ford 17 M	» 23.000
68 Ford 20 M	» 16.000
68 Ford 20 M	» 25.000
66 Ford 20 M	» 17.000
65 Ford 20 M	» 16.000
65 Corsair	» 10.000
66 Corolla	» 11.000
68 Corolla	» 17.000
67 Corolla	» 16.500

STASJONSVOGNER

66 Ford 12 M	kr. 10.000
67 Ford 12 M	» 16.700
64 Ford 17 M	» 5.500
65 Ford 17 M	» 16.500
66 Ford 17 M	» 16.000
64 Ford 17 M	» 10.500
66 Ford 17 M	» 16.000
60 Ford 17 M	» 3.500
64 Volvo Amazon	» 14.500
64 Volvo hg.vogn	» 14.000
65 Opel Caravan	» 13.500
65 Opel Caravan	» 14.500
65 Opel Caravan	» 12.000
65 Opel Rekord	» 14.000

VAREVOGNER

67 Transit 1750 last	kr. 14.000
67 Transit	» 11.500
68 Transit 1100	» 17.000
67 Transit	» 11.000
68 Transit	» 17.000
66 Transit last	» 15.500
64 Transit	» 4.000
65 Transit 1250	» 5.000
67 Opel 4 last	» 16.000
63 Ford 12 M	» 4.800
59 Volvo	» 1.700

**HVER DAG
til kl. 19.00**
PILESTREDET 56
v. Bislett, inn. Dalsbergstien
Tlf. 60 69 86

68 Ford 17 M	kr. 22.000
67 Ford 17 M	» 14.500
67 Corolla GT	» 16.500
67 Austin 1100	» 11.800
66 Morris 1100	» 10.800
66 Moskvich Carat	» 8.900
65 Ford 12 M	» 9.000
65 Austin Mini v.v.	» 6.500
65 Fiat 1500 L	» 9.000
65 Ford 17 M st.v.	» 14.700
65 Ford 17 M	» 13.700
65 Ford 12 M	» 10.000
64 Fiat 1800 st.v.	» 8.300
64 Matador buss, 8 s.	» 10.700
64 Fiat 1500	» 8.800
63 VW 1500	» 7.500
66 Vauxh. Victor	» 8.700
61 VW 1200	» 5.500
61 VW 1200	» 4.750

OBS! BILLIGBILER
64 Skoda Octavia kr. 4.000
62 Fiat 1100 » 4.000
60 Opel Rekord » 2.300
STADIG NYE INNBYTTEBILER
KOMMER INN. DE HAR
VALGMULIGHETER HOS OSS -
OVER 250 BILER PÅ LAGER.

VELKOMMEN!
RØHNE og SELMER 1/2

ISBERG'S BRUKTBIL- TILBUD

Vi har et av byens største utvalg
i garanterte bruktbiler. Nå 230
på lager.



GRUNERLOKKA
FOSSVYN, 24 - TLF. 38 01 80

**Åpent alle dager
til kl. 19
Lørdag til kl. 14**

69 Volvo 164 dem.vogn	kr. 38.000
69 Volvo 142 sport dem.v.	» 29.000
69 Volvo 142	» 28.000
69 Volvo 142	» 26.600
68 Volvo 144 S	» 28.500
68 Volvo 144 Sport	» 25.500
67 Volvo 144 Aut.	» 26.500
67 Volvo 144	» 25.500
67 Volvo 144	» 24.800
67 Volvo 144	» 24.500
67 Volvo 144 Sport	» 24.500
67 Volvo 144 Sport	» 24.000
67 Volvo 144 Sport	» 24.000
66 Volvo Amazon	» 16.500
66 Volvo Amazon	» 16.300
65 Volvo Amazon	» 15.300
64 Volvo Amazon	» 13.500
62 Volvo Amazon	» 11.400
62 Volvo Amazon	» 11.000
62 Volvo Amazon	» 11.000
62 Volvo Amazon	» 11.000
67 Ford Zephyr 6	» 9.200
65 Ford Corina	» 7.000
65 Ford Corina	» 7.500
63 Ford Corina	» 7.500
64 Ford Taunus 17 M	» 10.800
65 Ford Taunus 12 M	» 7.800
63 Ford Taunus 12 M	» 6.900
67 Opel Rekord 1700	» 14.000
66 Opel Rekord 1700	» 13.500
64 Jaguar 3.8 L	» 21.800
67 Fiat 125	» 17.800
65 Fiat 1500	» 9.500
66 Mercedes 200	» 24.500
62 Mercedes 220	» 14.800
56 Mercedes 219	» 5.800
66 Dodge Coronet	» 25.200
68 Vauxhall Ventora	» 23.300
67 P.M.C. 200	» 12.300
66 Peugeot 404	» 16.800
66 Morris 1100	» 9.500
64 VW Karmann Ghia	» 10.200
60 Volkswagen 1200	» 3.750
60 Volkswagen 1200	» 3.500
64 Hillman Super Minx	» 8.500
66 Triumph Herald	» 7.900
64 Morris Oxford	» 7.000
66 Ford Transit VV	» 10.000

STASJONSVOGNER

70 Volvo 145 Sport	kr. 40.000
68 Volvo 145 Sport	» 32.000
63 Volvo Herregård	» 13.000
61 Volvo Duell	» 5.500
68 Ford Taunus 17 M	» 22.200
68 Ford Taunus 17 M	» 19.800
64 Ford Taunus 17 M	» 9.500
63 Ford Taunus 17 M	» 8.500
67 Ford Corina	» 15.800
65 Ford Corina	» 8.500
64 Opel Caravan	» 10.800
67 Toyota Corona	» 11.500
64 Hillman Minx	» 7.800

MAJORSTUA
SØRKEDALSVEIEN 11
TLF. 60 29 94 - 60 77 73

**Fredag åpent
til kl. 19.00**

68 Volvo 144 Sport	kr. 26.400
67 Volvo 144 Sport	» 25.500
67 Volvo 144	» 24.500
70 Volvo Amazon Sport	» 27.500
67 Volvo Amazon Favoritt	» 17.000
66 Volvo Amazon	» 17.000
66 Volvo Amazon Favoritt	» 16.500
65 Volvo Amazon	» 16.800
65 Volvo Amazon	» 16.500
64 Volvo Amazon	» 12.500
64 Volvo Amazon	» 11.900
63 Volvo Amazon	» 11.500
63 Chevrolet Biscayne	» 11.000
67 Ford Zephyr	» 19.800
67 Ford Corina	» 15.700
67 Ford Corina 1300	» 14.700
67 Ford Taunus 20 M	» 17.500
66 Ford Taunus 20 M	» 16.400
65 Ford Taunus 20 M	» 14.400
64 Fiat 1500	» 11.500
64 Hillman Minx	» 6.900
66 Peugeot 404, 2 stk.	» 15.200
66 P.M.C. Skyliner	» 9.400
66 Plymouth Valiant	» 13.700
64 Mercedes Benz 220 S	» 20.000
68 Opel Rekord 1900	» 20.800
64 Simca 1500	» 8.900
65 Saab 96	» 9.500
64 Vauxhall Viva	» 6.400
65 Volkswagen 1200	» 9.500
63 Volkswagen 1200	» 6.400

STASJONSVOGNER

66 Ford Taunus 17 M	kr. 14.500
63 Ford Taunus 17 M	» 10.500
67 Opel Caravan	» 17.200

BEKKESTUA
NADDERUDVEIEN 1 - TLF. 53 77 88

**Torsdag åpent
til kl. 19.00**

67 Volvo 144 Sport	kr. 25.500
69 Volvo 142	» 30.500
69 Volvo 142	» 31.000
66 Volvo Amazon	» 16.500
65 Volvo Amazon	» 15.900
65 Volvo Amazon	» 15.000
63 Volvo Amazon	» 10.500
66 Fiat 2300	» 15.000
68 Austin 1300	» 13.000
67 Ford Taunus 17 M	» 17.900
64 Ford Taunus VV	» 7.000

STASJONSVOGNER
69 VW Variant 1600 kr. 21.000

ISBERG'S
VOLVO

Opel Rekord 63-mod. selges fer-
dig reg med garanti. Avbet. - inn-
bytte ordnes. T. 86 12 16, kl. 9-18.
Tjørnsen.

Mercedes 200D, 1967, Automatic.
kun gatt 80.000. Avbet. Innbytte
Tlf. 20 31 04

62-mod. Opel Caravan, meget bra
stand, til s. Avbet. Tlf. 22 00 08

Volvo Amazon 1967
kjørt 30.000 km. Sort med rød inn-
teppe. Selges fordelaktig kontant.
Tlf. 44 18 46, kl. 9-15

Skoda Octavia 1961 kjørt kun
4200 mil av en eier, pent behandlet.
selges kr 27.000, ekskl. reg. avg. Tlf.
33 03 30, e kl 17 30 tlf. 21 16 87

Rimelige bruktbiler

Opel Rek. 1700	63
Opel 1700	67
Opel 1700	66
PMC B 200	66
Plymouth	66
Ford 17 M	66
Fiat 1100	65
Volga	65
Volga, 8-seter	64
Volga st.v., 6-s.	64
VW 1200	62

Innbytte - Avbetaling

**NORSKE
DROSJEIERES FELLESKJØP**

Avdeling brukte biler
Telefon 46 22 16, Sørkedalsveien 8,
Tirsdag og fredag åpent til kl. 18.00.

**BEDRE
BRUKTE BILER**

66 Mercedes 230 S	
65 Chrysler Valiant	
65 VW 1200	
61 Opel Caravan 1700	
64 Mercedes 230 SE, bungear	
63 Mercedes 230 S	
62 Volvo IV Sport	

Bilene leveres godkjent med
garanti

AVBETALING - INNBYTTE
Eget serviceverksted

BISLET BILSALE 1/2

Thereses gate 36
60 25 18 - 60 45 56

AUSTIN

ERIK B. WINTER
BRUKTBILAVDELINGEN
Grenseveien 80
Tlf. 68 03 01

BILER MED GARANTI

Personbiler:

Kr. 21.000 - 27.000

69 Austin 1800	kr. 25.950
69 Austin 1800	» 26.000
68 Austin 1800	» 21.500
68 Austin 1800	» 22.000
68 Triumph 2000	» 21.000
65 Triumph 2000	» 20.000

Kr. 14.000 - 18.000

69 Austin 1300	kr. 17.000
68 Austin 1300	» 16.700
68 Austin 1300	» 17.200
67 Austin 1800	» 17.000
67 Cortina 1500	» 15.500
67 Cortina 1300	» 14.200
66 Peugeot 404	» 16.500

Kr. 12.000 - 14.000

69 Austin Mini	kr. 12.200
66 Austin 1800	» 13.500
66 Austin 1800	» 14.000
64 Volvo Amazon	» 12.600
62 Mercedes 190	» 13.800
63 Austin 1800	» 14.000

Kr. 10.000 - 12.000

68 Austin Mini	kr. 11.400
66 Morris 1100	» 11.500
66 A stin 1100	» 11.500
66 Austin 1100	» 11.600
66 Cortina 1500	» 11.800
65 Austin 1100	» 10.500
65 Simca 1500	» 10.200
66 Austin 1100	» 10.700
66 Austin 1100	» 11.500

Kr. 8.000 - 10.000

66 Triumph 1200	kr. 8.900
63 Cortina 1500	» 9.900
65 Vauxhall 101	» 9.600
65 Austin 1100	» 9.200
65 Austin 1100	» 9.200
65 Austin 1100	» 8.600
64 MG 1100	» 9.700
64 Austin 1100	» 8.700
64 Volvo PV	» 9.300
64 Ford 12 M	» 8.400
64 Ford 12 M	» 9.700
63 Opel 1700	» 9.600
68 Citroën 2 CV	» 8.500
65 Austin 1100	» 9.300

STASJONSBILER:

68 Austin 1100	» 17.600
68 Cortina 1600	» 16.000
67 Peugeot 204	» 14.200
67 Vauxhall 101	» 13.500
66 Ford 12 M	» 10.400
63 Ford 17 M	» 9.500

VAREBILER:

66 Ford 12M	kr. 7.600
68 Austin Mini	» 8.500

LASTEILER:

59 Austin 503	5 000
52 Austin tipp	500

TIRSD. og FRED.
TIL KL 19

STEFANHOTELLET
søker språkkyndig, øvet dame til resepsjon.
HENV. ROSENKRANTZGT. 1.

**Sekretær**
Til varierende arbeid i hyggelig miljø søkes for snarlig tiltredelse sekretær med examen artium og sekretærlinje. Vi kan imidlertid også tenke oss å reflektere på søkere med realskole og handelsskole, samt god øvelse i maskinskrivning.
Arbeidet krever gode engelsk-kunnskaper. Vi tilbyr gode lønns- og arbeidsforhold.
Skriftlig henvendelse med attestkopi til Personalavdelingen.

DET NORSKE VERITAS Postboks 6060.
Etterstad, Oslo 6.

TIL VÅRT SEKRETARIAT
søker vi ung dame. Vedkommende må være flink til å skrive på maskin samt kunne beherske engelsk og tysk korrespondanse.
Vi kan tilby hyggelige arbeidsforhold i lyse, moderne lokaler. Arbeidstiden er fra kl. 8.00—16.00. Fri hver lørdag.
Skriftlig søknad sendes

**Rørde & Co. A/S**
Grønvold Allé, Oslo - Telefon 67 79 80

KONTORDAME
På vårt Oslo-kontor er det ledig en stilling for en allsidig kontordame. Hun bør være noe av en kapasitet på skrive-maskinen, og må dessuten kunne betjene et mindre sentralbord. Dessuten bør hun ha kjennskap til engelsk og tysk.
God gasje, hyggelige kolleger samt moderne og sentrale kontorlokaler bidrar til å gjøre arbeidsforholdene trivelige. Fri hver lørdag.
Vennligst kom oppom vårt kontor for nærmere kontakt og orientering, eller send Deres søknad med fyldestgjuttet opplysninger til

AALL-ULEFOS BRUG
AKSJESJESKAP
Klingenbergt. 4 VI - Oslo - Tlf. * 20 24 77

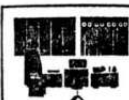
Lyst til å jobbe i reklame?
Myres søker til sin annonse-ekspedisjon en dame som er dus med skrivemaskinen — og har orden i sakene.
Vi kan tilby hyggelige arbeidsforhold i moderne lokaler. Ungt og trivelig miljø.
Kontortid: kl. 8.00 til 16.00. Fri hver lørdag.
Interessert? Ring fru Kristiansen, telefon 41 56 26.

**MYRES REKLAMEBYRÅ A/S**
Hausmannsgt. 17 - Oslo

SAAB NORGE A/S
er et forholdsvis nystartet salgskontor for medisinske produkter og datamaskiner og -utstyr.
Vi søker til vårt kontor med vel 25 medarbeidere ytterligere en dyktig

SEKRETÆR
Vår nye medarbeider skal ta seg av sekretær-opp-gaver for vår plass, og det er ønskelig med følgende kvalifikasjoner:
• Eksamen fra økonomisk gymnas, sekretærlinje eller lignende utdannelse
• God språkforståelse (norsk)
• Helst tidligere praksis som sekretær.
Vi kan tilby en allsidig stilling i et stimulerende arbeidsmiljø og nye lokaler. God lønn og lørdagsfri. Skriftlig søknad med lønnsantydning sendes snarest til:

SAAB NORGE A/S
Københavnsgt. 10 - OSLO 5
Tlf. 37 44 30

**NORSK SPRÆNGSTOFINDUSTRI A/S**
Personalavdelingen
Postboks 779 Sentrum, Oslo 1. Tlf. 41 02 00.

Kvinnelig vaskerhjelp
I større boligård v/ Majorstuen, er heldagspost for vask av trapper og korridorer ledig. Egen hybel følger, med varmt og kaldt vann.
Bill. mtk. «9484 - Referanser».

UNG DAME
søkes til vårt kontor snarest, helst med handelsskole.
WINGERS ELEKTRISKE VERKSTED
Møllergt. 40, tlf. 20 58 34

KONTORDAME
Vi søker snarest en dame, flink på skrivemaskin, som assistent til kontorsjefen da vår nuværende desverre forlater oss for å reise til England. Varierende arbeidsoppgaver, hyggelige arbeidsforhold og lørdagsfri. Tlf. 60 75 90.

NORSK SAMBAND FOR DE FORENE NASJONER
Parkvn. 12, Oslo 3

Vi søker:
2 KASSADAMER — HELTID / DELTID.
1 DAME TIL FRUKT-, TOBAKKAVDELING.
1 RENGJØRINGSBIL.
Lønn — fritid etter avtale. Hybel kan skaffes til 2.
Henvendelse herr Andersen.

TVEITA SUPER A/S
Sigrid Undsetsvei 7, Oslo 6. Telefon 26 39 91.

BILFORSIKRING
Yngre dame søkes til vår polise- og skadeavdeling i bil. Interessant og hyggelig arbeid. Øvelse i maskinskrivning og stenografi en fordel. Lørdagsfriordning.
Forsikringsaksjeselskapet
POLARIS-NORSKE SJØ
Stortingsgt. 18, Oslo 1. Tlf. 42 39 20

KONTORDAME
som behersker engelsk, norsk korrespondanse, fakturering, kartotekføring etc., søkes til sentrumsfirma.
Er De arbeidssvillig, rask og effektiv med ansvarsfølelse, spiller aldri ingen rolle.
Ring 33 20 73 og avtal tid for en samtale med bokhandler Ellen Thom-messen, eller kom innom.

**A/S BOKHJØRNET**
AKERSGT. 41 OSLO 1

FORVÆRELSETJENESTE KONTORARBEIDE
Til et av våre kontorer på Fornebu søker vi en dame i alderen 18—40 år, med minimum real- og handelsskole.
Arbeidsoppgavene vil bli vanlig maskinskrivning etter konsept og diktafon. Forværelsetjeneste og annet forefallende kontorarbeide.
Lønn etter kvalifikasjoner. Fri hver lørdag. Fritid med SAS-fly for den ansatte og nærmeste familie etter regulativ.
Skriftlig ansøknin, bilagt bekreftede avskrifter av skolevidnesbyrd og attester som ikke returneres, bes sendt vår Personalavdeling, SAS, 1330, Oslo Luft-havn, snarest.

**SAS SCANDINAVIAN AIRLINES**

**NORSKE MEIERIERS SALGSSENTRAL**
Bredgaten 10, Postboks 910 Sentrum, Oslo 1.

**NORSKE MEIERIERS SALGSSENTRAL**
SOKER
KONTORDAME
med real- og handelsskole og en del praksis, til selvstendig og varierende arbeid i vår eksportavdeling. Vi kan tilby:
— fri hver lørdag,
— fri trykkekasse,
— hyggelig arbeidsmiljø,
— sikker arbeidsplass,
— kantine- og bedriftslegeordning.
Sentral beliggenhet med lett adgang til kom-munikasjoner.
Soknad bes sendt vår Personalavdeling eller kon-takt oss over telefon 67 68 80.

TIL FAKTURERING
og annet viktig arbeid i vår regnskaps-avdeling søker vi dame i 20-årene — fortrinnsvis med en del praksis fra fakturaarbeid.
NIXDORF LOGATRONIC — makedets mest avanserte faktureringsautomat — står til disposisjon.
Vi har arbeidstid fra 8.00—16.00 med fri hver lørdag. Ring vår regnskapssjef for nærmere opplysninger.

**M. NISSEN-LIE AS**
H. Heyerdahlsgt. 1 - Oslo 1, tlf. 42 70 60

**Stormbull**
Personalkontoret
Storgt. 10A - Oslo 1 - Telefon 204290

**Punchedame**
Til vår driftsavdeling ved EDB søker vi punchedame, helst med noe øvelse.
Punchingen er den viktigste arbeidsoppgaven, men det vil også bli noe kontroll, koding, sortering og fak-turautsendelse.
Arbeidstid 8.30—16.00 med fri hver lørdag.
Henvendelse, skriftlig eller muntlig, bes vennligst rettet innen 16. mars til

Yngre kontordame.
øvet i maskinskrivning og med noe kjennskap til engelsk, søkes for tiltredelse straks.
A/S DEN NORSKE SLIPESKIVEFABRIK
Sandakerveien 109, Oslo 4 — Tlf. 21 10 55

Rengjøringshjelp
søkes til vår forretning, ca. 2 timer pr. dag. Lønn kr. 500 pr. mnd. Henvendelse fru Grimsrud.
HILDUR HEMME
Rosenkrantzgt. 1 — Tlf. 33 50 21

Kontordame
søkes for snarlig tiltredelse. Allsidig arbeid. God øvelse i maskinskrivning er ønskelig. Vennligst send skriftlig søknad eller avtal tid pr. telefon for personlig konferanse.
Glamox A/S
Ulvenveien 92, Oslo 6 — Tlf. 67 95 83

SHIPPING
Mindre skipsmeglerkontor i sentrum søker sekretær med gode engelskkunnskaper. Arbeidstid kl. 9—17, fri hver lørdag. God lønn. Personlig eller skriftlig henv.
THB. L. ENGØ
Kirkegt. 15, Oslo 1, tlf. 41 45 12

Korsett- og undertøy dame,
øvet, søkes av spesialforretning. Henv. skriftlig eller tlf. 33 51 40. Hybel kan skaffes.

**Maud KORSETTSALONG A/S**
N. Slottsgt. 21, mellom Karl Johan og Grensen.

Kontordame
Ung dame, ca. 20—35 år, glad i tallbehand-ling og med noen års kontorpraksis, søkes. Vi tilbyr god lønn i et hyggelig miljø og fri hver lørdag. Snarlig tiltredelse ønskelig. Skriftlig eller personlig henv. etter avtale, tlf. 38 19 75.

**Electrolux**
ELECTROLUX RENGJØRINGSMASKINER A/S
Sinsenveien 4, Oslo 5.

Deltidsarbeide — Majorstua
Som ekstrahjelp om eftermiddagen søker vi en dame for betjening av bokføringsmaskin. Arbeidstiden er fra kl. 14.00 eller 16.00 og ca. 4 timer pr. dag. Vi kan evt. ansette 2 damer som ønsker å arbeide hver annen dag eller lignende ordning.
Skriftlig søknad bes vennligst sendt vår personalavde-ling, evt. ring oss tlf. 46 38 90 for nærmere opplysninger.

**PHILIPS**
PHILIPSHUSET • SØRKEDALSVEIEN 6

**Det Norske Veritas** Postboks 6060.
Etterstad, Oslo 6.

Fakturadame
Til nyopprettet stilling i vår Regnskaps-avdeling søker vi dame med erfaring fra arbeid med faktureringsmaskin.
Den som ansettes vil komme til å betjene en ny faktureringsmaskin av typen NCR 446, samt å foreta enkel bokføring.
Vi tar sikte på å ansette en dame med real-skole og handelsskole eller tilsvarende, og tilbyr gode lønns- og arbeidsforhold.
Skriftlig henvendelse med attestkopi til Personalavdelingen.

DAME TIL KJØTT- OG DELIKATESSEDISK
Vi ønsker å komme i kontakt med en dame med erfaring fra kjøtt- og/eller delikatesseforretning, som kan ta ansvaret for ekspedering av disse varene hos oss, fra manuelt betjent disk.
DAME TIL FRUKT- OG GRØNNSAKAVDELING, PA HELTID
Til vår frukt- og grønnsakavdeling søker vi dame til ekspedering og pakkearbeid.
DAME TIL KOLONIALAVDELINGEN
Til avløsning og forefallende arbeid i kolonialavdelingen søker vi dame. Deltidsarbeide kan være aktuelt.
Vi kan tilby:
Hyggelige arbeidsforhold
Trivelig kantine
Personalrabatt
Fritidsordning.
Moderne hybler i forbindelse med kjøpesenteret kan stilles til disposisjon for heltidsansatte.

**ERFA hallen**
Henvendelse i telefon 24 68 90 — Gellein, Otto Rugesvei 80, 1345 Østerås.

Stål maskiner · byggevarer
PRISKONTOR
Til vårt priskontor for byggevarer søker vi en ansvarsbevisst dame. Arbeidet består i prising og koding samt annet grunnarbeid i forbindelse med EDB-fakturering.
Arbeidet passer for en som liker å arbeide med tall og som samtidig arbeider hurtig og nøyaktig.
Vi tilbyr gode betingelser. Arbeidstid fra kl. 08.00 til 16.00 med fri hver lørdag.
Skriftlig søknad med kopier av vidnesbyrd og attester bes sendt vårt personalkontor.

**Stormbull**
Personalkontoret
Storgt. 10A - Oslo 1 - Telefon 204290

Kontordame
Norges Byforbund — Norges Herredsforsbund søker flink kontordame til varierende kontorarbeid. God øvelse i maskinskrivning etter diktafor en fordel.
Lønn etter i kl. 4—9 i det offentlige lønnsregulativ f. t. kr. 16 460,— til 25 870,— etter kvalifikasjoner. Kontortid 8.30—16.00 — 5 dagers uke Soknad sendes **KOMMUNALT SENTRALBYRÅ**, Haakon VII's gt. 9 Oslo 1. Telefon 41 76 00.

KONTORDAME — DELTID
Vi søker en kontordame til vårt kontor ved Universitetet, Blindern Arbeidsområdet er:
— maskinskrivning
— telefonitjeneste
— vanlig kontorarbeid.
Hyggelige arbeidsforhold. Fri hver lørdag.
Ring 44 18 40 og avtal tid for konferanse.

Ingeniørene ERICHSEN & HØRGEN
Rådgivende ingeniører VVS
Hanssens gate 5, Oslo 2.

**Dame med øvelse**
på skrive- og regnemaskin søkes til notatskrivning og utfylling av tollpapirer.
Kontortid fra 8.30—16. Fri annenhver lørdag.
God lønn og trivelige arbeidsforhold. Skriftlig eller personlig henvendelse til:
KNUT HUSLAND
Skippergt. 1 - Tlf. 42 03 20

Forsikring
Vi har ledig stilling for en dyktig dame, sikker i norsk og med god øvelse i maskinskrivning, i vår motorvognavdeling. Vi har 5 dagers uke.

FORSIKRINGS-AKTIESELSKAPET NORVEGIA
Prinsensgt. 12, Oslo 1 — Tlf. 42 06 94

**Electrolux** KONTORDAME
Til vår storkjøkkenavdeling søker vi kvikk, ung dame som sekretær.
Arbeidet består i korrespondanse og varierte sek-reteroppgaver. Det kreves god skoleutdannelse, samt øvelse i maskinskrivning og norsk stenografi.
Vi kan tilby gode betingelser og trivelig arbeids-miljø blant unge, aktive kolleger.
Er De interessert — vennligst skriv eller ring 55 34 85 for nærmere avtale.

ELECTROLUX INDUSTRIER A/S
Drammensveien 154, Skøyen, Oslo 2.

**NAF**
Norske Annonserers Forening som er en sammen-slutning av landets ledende reklamekjøpere, tren-ger Deres hjelp i sekretariatet.
Arbeidet er varierende fra korrespondanse, regnskap og kasse til interessante oppgaver i reklame-sektoren.
Som enedame får De eget, rommelig kontor, lyse, trivelige lokaler, elektrisk IBM. Fri annenhver lørdag. Lønn etter kvalifikasjoner.
Kjennskap til reklame en fordel, men ingen betingelse. Ring 44 47 24, stikk oppom direktør Først, eller send oss noen ord.

NORSKE ANNONSØRERS FORENING
Drammensveien 23, Oslo 2. Tlf. 44 47 24

ASTRUP
METALL OG PLAST FOR INDUSTRIEN
ARKIV
Dersom De:
Er mellom 20 og 25 år.
Har eksamen fra realskole og handelsskole.
Har praksis, helst i arkiveringsarbeid.
Kan vi tilby Dem:
Oppgaven å holde vårt arkiv i orden.
Hyggelige arbeidsforhold i sentralt beliggende kontor.
Fri hver lørdag, arbeidstid 8.00—16.00.
Er De interessert, ber vi Dem sette Dem i forbin-delse med oss, skriftlig, pr. telefon eller ved per-sonlig fremmøte.

ASTRUP & SØN A/S
Dronningensgt. 8, Postboks 399, Sentrum, Oslo 1.
Telefon 42 70 00.

SEKRETÆRVIKARIAT
På grunn av sykdom trenger vi omgående en kvinnelig sekretær i ca. 6 uker fremover.
Vi forutsetter gode kunnskaper i norsk og evner til selvstendig arbeid.
Arbeidstid fra 8.30 til 16.00 — med eventuelt fri i påskeuken.
Vi kan også tenke oss ansøknin om deltidssarbeid — eventuelt også etter vanlig kontortid. Vi har IBM elektrisk skrivemaskin.
Nærmere opplysninger ved direktør Hannoschock.

tesa tape as
Postboks 149 — Økern, Oslo 5. Tlf. * 68 35 90.

**UNG KONTORDAME**
med realskole og øvelse i maskinskrivning får stilling i vår salgssavdeling.
Arbeidet vil vesentlig bli maskinskrivning av ordrebeholdninger som etter noen øvelse vil gi anledning til selvstendig beregnings-arbeid.
Hyggelig miljø i moderne kontorer. Lønn etter avtale.
Soknad eller personlig henvendelse til

**NORSK JERNVERK**
Oslo-kontoret.
Drammensveien 40 — Tlf. 60 38 90

Kjøkkenassistent

med husmorskole får plass fra 15. mars. Tariffionn, bo på stedet. Søknad med attester til
NORDSTRAND HELSEHEIM
 Skullerudbakken, Oslo 11

KOKKE

søkes snarest, Vanlig matlagnings. Hybel med kjøkken følger stillingen. Hyggelige arbeidsforhold. Kan også være interessert i avløser. Henv. restauratør Brustad, tlf. 37 46 33.

RESTAURANT TRANEN

Wdm. Thranes gt. 70

KONTORDAME

til halvdagsstilling søkes. Vedk. skal forestå alt arbeid i forb. med lønninger, skatter, avgifter osv. og i tillegg utføre diverse kontrollarbeid og enklere bokførsel. Erfaring fra hotell-/restaurantkontor er en fordel. Personlig henv.

LINNE HOTELL

Statsråd Mathiesens vei 12. Tlf. 15 22 10

BOKHOLDERSKE

Jeg søker flink dame til mitt bokholderi for snarlig tiltrædelse eller senere.

Jeg tilbyr gode betingelser. Fri hver lørdag. Trivelig arbeidsmiljø. Hybelleilighet kan stilles til disposisjon.

Vennligst kontakt soussjef Stokke for nærmere avtale, tlf. 33 58 00 eller send skriftlig søknad vedlagt attestkopier.

EGIL A. Braathen

Torggaten 8, Oslo 1.

KONTORDAME

Jeg søker flink kontordame til mitt kontor. Arbeidet vil omfatte ansvar for kassa, lønningsarbeide, diverse trekkoppgjør og annet vanlig kontorarbeide.

Jeg tilbyr gode betingelser. Fri hver lørdag. Trivelig arbeidsmiljø. Tiltredelse etter avtale.

Vennligst ring soussjef Stokke for nærmere avtale, tlf. 33 58 00 eller send skriftlig søknad.

EGIL A. Braathen

Torggaten 8, Oslo 1.

LIKER DE TALL?

Transportentralen, som har moderne kontorer i Maridalsveien og på Alnabru, har 2 ledige stillinger ved sitt bokholderi for unge damer med handelsutdannelse, interesse for tallbehandling og noe kontorpraksis.

En dame, operatør på Klenze bokholderimaskin, og vanlig kontorarbeide.

En dame for fakturerings- og lønningsarbeide. Elektriske skrivemaskiner.

Er De interessert, vil De få gode lønns- og arbeidsforhold. Fri annenhver lørdag.

De kan ringe 20 54 90, kontorsjef Berntzen, for nærmere orientering, eller send oss en søknad med attestavskrifter og referanser.

ALTRANSPORT SENTRALEN

Maridalsveien 10, Oslo 1. — Tlf. 20 54 90.

Har du lyst til å arbeide for et av verdens største filmselskaper?

Columbia Pictures' Norgesavdeling trenger sekretær til sin bokholder.

Er du en munter pike med realskole, handelsskole og brukbare engelskkunnskaper, ønsker vi deg velkommen til et ungt, hyggelig og ekspansivt miljø med fri annenhver lørdag.

Lønnen blir vi nok enige om.

Vennligst ring 41 65 62 eller skriv til

COLUMBIA KAMERAFILM A/S

Stortingsgt. 28, Oslo 1

Adelsten**søker unge motebevisste damer**

Til dameavdelingene i våre sentrumsbutikker søker vi unge damer (22—35 år) med interesse for mote. Det legges vekt på gode salgsevner samt villighet til å ta ansvar. Stillingene gir store muligheter for avansering både innenfor salgs- og innkjøpsiden.



Henv. Personalkontoret
 Petrine Nielsen A/S,
 Thv. Meyersgt. 63/67.
 Tlf. 37 19 40.

NCR

SEKRETÆR

Vi søker en dyktig og selvstendig sekretær for vår ledelse.

Vedkommende må ha gode engelsk-kunnskaper og praksis i norsk engelsk stenografi. Diktatfon brukes i stor utstrekning.

Sekretæren vil få gode arbeidsvilkår i et hyggelig miljø, med førsteklasses kontorforhold.

Det stilles ingen betingelser m.h.t. alder.

Skriftlig henvendelse med attestkopier og eventuelle referanser bes sendt vår kontorsjef.

Ønske om konfidensiell behandling vil bli respektert.

NATIONAL KASSA IEGISTER A-S

WDM. THRANESGT. 98 - OSLO 1 - TLF. 37 19 60

NCR

Norsk – engelsk – tysk korrespondanse

etter diktatfon og annet forefallende kontorarbeide er det vi søker hjelp til. Tiltredelse snarest. Gasje etter kvalifikasjoner.

Kan De hjelpe oss?

TRYGVE SOMMERFELDT A/S

Agenturforretning
 Kongens gt. 33, Tlf. 42 03 11 - 41 25 25

SENTRALBORD

post og telex trenger en ung, energisk dame til å få saker og ting unna. 5 dagers uke. Send oss skriftlig søknad straks.

**United Shoe Machinery**

Økern torgevi 9, Oslo 5

DAME TIL SENTRALBORD

Til vårt sentralbord søkes dame vant med vanlig kontorarbeide. Kontortid kl. 8—16. Fri hver lørdag. Henv. kontorsjef Trygve Eng.

ALFA-LAVAL

Industrivn. Boks 250, 1401 Ski - Tlf. 86 24 30

HOTELL-KONTOR / RESEPSJON

Vi søker dyktig kontordame med interesse for hotellfaget, helst med praksis fra resepsjon. Kost i arbeidstiden. Tiltredelse 1. mai eller etter avtale. Skriftlig søknad med attester til

FORBUNDSHOTELLET

Holbergsplass 1 — Oslo 1.

**OSLO KOMMUNE
ULLEVAL SYKEHUS****Nattavdelingssykepleier-stilling**

er ledig ved PSYKIATRISK AVDELING VI-B, ULLEVAL SYKEHUS fra 1. mai 1970.

Personlig konferanse.

L.kl. 9, kr. 27 540,— pr. år, stigende til kr. 29 640,—.

Den som tilsettes må legge frem tilfredsstillende lunge- og koppevaksinasjonsattest.

Skriftlig søknad med bekrefte attestavskrifter sendes FORSTANDERINNEN, ULLEVAL SYKEHUS, for 25. mars 1970.

**OSLO KOMMUNE
ULLEVAL SYKEHUS****STENOGRAF**

søkes til ULLEVAL SYKEHUS, KIRURGISK AVDELING III.

Maskinskrivning etter diktatfon.

Kjennskap til medisinske faguttrykk ønskelig.

L.kl. 12 11, kr. 23 110,— pr. år stigende til kr. 25 980,—.

42 timers arbeidsuke.

Den som tilsettes må fremvise bekrefte på nylig foretatt koppevaksinasjon og skjermbildefotografering.

Skriftlig søknad med bekrefte attestavskrifter av vitnemål og attester sendes FORSTANDERINNEN, ULLEVAL SYKEHUS, for 20. mars 1970.

**OSLO KOMMUNE
ULLEVAL SYKEHUS****KONTORIST**

søkes til lengre vikariat ved ULLEVAL SYKEHUS, PERSONALAVDELINGEN.

Tiltredelse snarest.

Lønn etter l.kl. 14/13/12 (kr. 20 850,—, 24 910,—).

Arbeidstid kl. 8.15—15.15.

Lørdag kl. 8.15—14.00. Fri hver annen lørdag.

Realskole og handelsskole.

Ovelse i maskinskrivning og vanlig kontorarbeide.

Søkere må ha fylt 20 år.

Søknader vedlagt kopier av eksamensvitnesbyrd og attester sendes innen 20. mars 1970 til DIREKTØREN FOR ULLEVAL SYKEHUS.

VI SØKER

erfaren dame til vår bokholderiavdeling.

Stillingen krever godt kjennskap til vanlig bokholderiarbeide og kjennskap til maskinbokholderi.

Arbeidet vil foregå i nært samarbeide med firmaets regnskapsjef. Halvdag eller deltidarbeide kan eventuelt bli aktuelt.

Vi kan tilby hyggelige arbeidsforhold, lønn etter avtale og fri hver lørdag.

Er De interessert, ring 68 18 60 og avtal tid for konferanse med kontorsjef Moe.



Tobakkcompagniet A/S

Alnag, 11, Oslo 1 (Gamlebyen)

KONTORDAME – SEKRETÆR

I vår salgsavdeling skal det snarest ansettes en ung dame i interessant og lærerik stilling.

Arbeidssoppgavene som vil bli meget varierte vil bestå av ordre-mottak, kundekontakt, norsk stenografi og maskinskrivning.

Stillingene vil for den rette by på gode muligheter.

Stillingene vil passe for en ung dame med eksamen fra realskole og handelsskole. Forøvrig legges der stor vekt på nøyaktighet og ansvarsfølelse.

Interesserte kan henvende seg til herr Brandsrud, tlf. 55 93 90, linje 166, og avtale tid for konferanse, eller sende skriftlig søknad til nedenstående adresse.

snopal

SALGSFIRMA FOR: A/S Apothekernes Laboratorium for Specialpræparater ■ Norgesplaster A/S ■ A/S Plantevern-Kjemi ■ Den Norske Næringsmiddel-fabrik A/S ■ Hoco Produkter A/S ■ Black-Boy Produkter A/S

Harbitz Allé 3, Skøyen - Tlf. 55 93 90

SEKRETÆR OG KONTORDAMER

Ved vårt Hovedkontor i Oslo har vi ledige stillinger for:

1. Sekretær for Nitrogendivisjonens direktør. Søkere bør ha god øvelse i norsk og engelsk stenografi, samt maskinskrivning og ellers gode kunnskaper i engelsk.

2. Norsk/engelsk stenograf ved Forsknings- & Utviklingsetaten. Stillingen innebærer en del selvstendig arbeid ved foredragsmøter, arkivopplegg og andre oppgaver.

3. Stenograf i Økonomietaten. Søkere bør ha real- og handelsskole, samt øvelse i maskinskrivning.

4. Maskinskrivere. Søkere bør ha realskole, samt øvelse i maskinskrivning.

Søknad, bilagt bekrefte avskrifter av attester og vitnesbyrd, som ikke returneres, sendes innen 18. mars d. å. til:

NORSK HYDRO

Personal- & Organisasjonsetaten,
 Bygdey allé 2, Oslo 2.

SEKRETÆR

I større agenturfirma (utenlandske forbindelser) er ½-dags selvstendig stilling ledig for voksen dame. Norsk/engelsk stenografi, maskinskrivning og vanlig kontorarbeide. Fri hver lørdag. Gode betingelser i interessant miljø. Tiltredelse snarest. Tlf. 41 10 12, kl. 10—14. Etter kl. 17: tlf. 55 48 31.

SEKRETÆR – STENOGRAF

søkes. Allsidig og variert arbeid. Hyggelig miljø — fri annenhver lørdag — god lønn.

K. Bache-Andreassen

Storgt. 25 — Telefon 33 22 58

KONTORDAME

søkes for allsidig kontorarbeide av mindre importfirma. Gode lønnsforhold, ordnet lørdagsfri.

RÅDHUSGT. 9 – OSLO
 Tlf. 42 42 03 - 42 43 22 **Anton Basberg**

Statens lånekasse for utdanning**PUNCHEDAMER**

Lånekassen søker damer til punchedarbeid. Om nødvendig vil opplæring bli gitt.

Lønnsklasse 4—9, brutto kr. 16 460,—, stigende til kr. 25 970,—. Det trekkes 2 % pensjonsinnskudd.

Antasjerte alderstillegg kan tilstås for likeverdig praksis.

Nærmere opplysninger gis ved henvendelse i telefon 22 27 55, linje 897. Søknadsfrist 20. mars 1970.

Søknad vedlagt rettjente avskrifter av vitnemål og attester, bes sendt Statens lånekasse for utdanning, Økernveien 145, postboks 195, Oslo 5.

KONTORDAME

Vi ekspanderer og søker til avlating av vår regnskapsjef ordensdame som kan påta seg selvstendige arbeidsoppgaver innenfor vår inkasso- regnskapssektor. Gode arbeidsforhold blant hyggelige kolleger. Tiltredelse snarest. Fri annenhver lørdag.

Sig. Otterbeck & S

BYGGSENER

Hans Nielsen Hauges gt. 41 - Oslo 4 - Sentralbord 21 75 70

Vil De arbeide 2–3 dager i uken?

Vi søker en dame til fakturering og maskinskrivning i vår bokholderiavdeling.

Vi er i moderne lokaler med hyggelige arbeidsforhold. Ikke langt fra T-banen.

Vennligst ring oss, eller send skriftlig søknad til:

ELEKTRISITETSFIIRMAET

Sönnico

AKSJESELSKAP

Malerhaugveien 25, Oslo 6.

Tlf. 67 71 80.

EDB

Vi søker rask, nøyaktig og ansvarsbevisst ung dame til vårt team av EDB-spesialister.

Arbeidet vil bestå i praktisk ajourhold av EDB-programmer og tilrettelegging av test- og produksjonskjøringer på et IBM 360/40 anlegg.

Det er ønskelig at De har god almenutdannelse: Artium eller handelsutdannelse. Nødvendig opplæring i elektronisk databehandling vil bli gitt.

Tiltredelse ønskes snarest mulig.

Vennligst send oss Deres søknad med eventuelle attestkopier, eller ta kontakt med fru Lilleby i telefon 68 86 95 for nærmere opplysninger.

DATA-SHIP A.s

Grenseveien 99, Oslo 6.

**TEKNISK
TEGNER**

VI MÅ UTVIDE VÅR TEGNESTAB,
 OG SØKER TEKNISKE TEGNERE,
 HELST MED PRAKSIS.
 VI TILBYR INTERESSANT OG
 AVVEKSLENDE ARBEID MED GODE
 LØNNSBETINGELSER.

**Ingeniørfirma
HEIEN-LARSEN**

HUITFELDTSGT. 15
 • 44 79 65

**KONTORDAME**

Til vår Inkassoavdeling søkes dyktig dame med real- og/eller handelsskole samt noe kontorpraksis.

Vedkommende må like å arbeide med tall og får et selvstendig og interessant arbeid med deler av vår inkassovirksomhet samt overvåking av kundeskontor.

Vi har trivelige arbeidsforhold i moderne kontorbygg.

Fri hver lørdag.

Vennligst send Deres søknad mrk. «Inkasso», vedlagt papirer for utdannelse og praksis til vår Personalsavdeling.

A/S DENØFA OG LILLEBORG FABRIKER

Postboks 4236 Torshov - Oslo 4 - Tlf. 22 00 50

**YNGSTEDAME**

Vi søker ung dame med handelsskole til stilling med variert arbeid ved vårt hovedkontor. Tiltredelse snarest. Skriftlig eller personlig henvendelse.

FACIT

Øvre Slottsgate 8, Oslo 1

Tlf. 41 72 42

FRISERDAME

Stilling ledig for selvstendig dame, nu eller senere.

Leif G. Johansen

Karl Johans gt. 20 (Egertorget).
 Tlf. 42 34 18 — 41 50 47, Oslo

Rengjoring

Vi trenger ytterligere en arbeidsglad dame til det hyggelige vasketeamet som gjør alt rent og pent på kontorene og i forretningen hver morgen.

Vennligst kontakt fru Hermansen for kl. 12.

HERMAN MEHREN

Rosenkrantzgt. 4 v/Bristol. Tlf. 33 57 80

FOTO

To damer med kjennskap til fotoartikler søkes til vår nye fotoavdeling.

Deltid foretrekkes i første omgang.

Henvendelse
 Personalkontoret.

Byens Stormagasin

KUNDESGT. 21 Tlf. 41 61 00

Dame - Dataavdeling

søkes til lederik stilling ved vårt hovedkontor nær Oslo V.

Søkere bør like tallbehandling og være vant med maskinskriving. Praksis fra bokholderi eller dataavdeling ønskelig, men ingen betingelse.

Gode arbeidsforhold i ungt og trivelig miljø. Fri hver lørdag.

Vennligst ring 56 78 90 og avtal tid for konferanse eller send Deres søknad til Postboks 2422, Oslo 2.

FJELDHAMMER

AKTIESELSKABET FJELDHAMMER BRUG

HØVEDKONTOR: GORT. ADELERSGATE 16 - OSLO

PETRINE STORMARKED

**søker
KASSADAMER**

Til vår matvareavdeling søker vi voksne, pålitelige kassadamer som kjenner til selvbetjeningskasser.

BUTIKKHJELP

2 unge damer — alder 18—25 år søkes til vareopplegg og prising i vår matvareavdeling.

Lønn og fritid etter avtale.



Henv. Personalkontoret kl. 10-15.
 Petrine Nielsen A/S,
 Thv. Meyersgt. 63/67.
 Tlf. 37 19 40.



Vi er en av de store tekstilfabrikkene — med 300 ansatte. Av og til er det noen som slutter og andre ganger trenger vi nye medarbeidere. I

BOKHOLDERI/KONTORDAME

Vi søker voksen og ansvarbevisst dame til bokholderi og vanlig kontorarbeide, norsk korrespondanse, fakturering og kartotekføring etc. Eventuelt redusert arbeidstid kan diskuteres. Tiltredelse snarest mulig. Personlig henvendelse mellom kl. 10-15.

Hammerlunds Kunsthandel

Tordenkioldsgt. 3 - Oslo 1.

Adelsten

søker VASKEHJELP

Vi søker etter pålitelige damer, gjerne hus-mødre, som kan hjelpe til med rengjøring i våre butikker i Oslo sentrum. Arbeidstid om morgenen før åpningstid.



Henv. Personalkontoret kl. 10-15
Petrine Nielsen A/S,
Thv. Meyersgt. 63/67,
Tlf. 37 19 40.

REKLAMEBYRÅ

DEBET

KREDIT

Hvis De er en kvikk og oppvakt ung dame med ordenssans og godt humør, med minimum realskole og handelsskole, og hvis De liker å arbeide med tall, da er De velkommen som medarbeider i bokholderiet i vårt reklamebyrå. Og gjerne så snart som mulig.

De får Deres eget lyse og rommelige kontor, og en moderne bokholderimaskin til bok-, lønns- og statistikkføring. Deres 30 kolleger er unge og hyggelige, atmosfæren travelt og trivelig, så hvis De er interessert — skriv eller ring til kontorsjef Edvardsen.



A.G. HELTBERG a.s.

Autorisert Reklamabyrå

Grønlandsieret 31 — Oslo 1 — Sentralbord 67 21 70.

KONTORDAME — SANDVIKA

For snarlig tiltredelse søker vi til vårt ordrekontor dame som kan håndtere skrivemaskin.

Arbeidet består hovedsakelig i skrivning av ordresedler og utfylling av forsendelsespapirer, foruten noe kartotekføring samt annet forskjelligartet kontorarbeide. Realskole/handelsskole eller tilsvarende utdanning er ønskelig teoretisk bakgrunn.

Vi holder fri hver lørdag, og vår arbeidstid ellers i uken er kl. 8.00-16.00 i månedene september-august og kl. 8.00-15.00 om sommeren.

Hvis De er interessert så kontakt herr Petersen og avtal tid for konferanse.



DANFOSS NORGE A/S

Jongsåsvn. 4, P.B. 409, 1301 Sandvika. Tlf. 54 49 70

KONTORASSISTENT

En av damene ved vår ordreavdeling slutter dessverre etter mange år, og som etterfølger søker vi en ung, arbeidsglad dame med interesse for tallbehandling og gjerne overt på ADDO X regnemaskin. Fororrig krever arbeidet spesiell opplæring, som vil bli gitt av oss. Arbeidstid 9-16. Fri hver lørdag.

Henv. avd.sjef Ingrid Henriksen over tlf. 42 58 90.

Husqvarna
NORSK AKTIESELSKAP

Kongensgt. 9, Oslo 1

HEL / HALV DAG

Vi søker damer til fast hel- eller halvdagsarbeide i vår tobakkfremstilling.

Arbeidstid for halv dag kl. 6.45-11.00 eller kl. 11.35-15.45. Arbeidstid for hel dag kl. 6.45-15.45.

Fri hver lørdag. Fritt arbeidstøyt. Er De interessert så ta kontakt med vårt Personalkontor.

CONRAD LANGAARD 1/2

Pilestredet 56,
Oslo 1.
Tlf. 46 39 40

SEKRETÆR/STENOGRAF

Vi søker en dyktig dame til selvstendig og krevende arbeidsoppgaver.

Hun må beherske norsk og engelsk stenografi.

Lønn etter kvalifikasjoner. Kontortid fra kl. 8-16.

Fri hver lørdag.

Opplysninger om stillingen fås ved henvendelse til organisasjonssjef Bj. Ræder Dahl, tlf. 46 39 40.

Skriftlig søknad med attestkopier sendes til

CONRAD LANGAARD 1/2

Pilestredet 56, Oslo 1.

Flyvertinne

Vi forsøker noe nytt. En vertinne/hovmester som skal ta hånd om gjestenes ve og vel i vårt Lille Hus. Først tenker vi oss en person som har et vennlig, representativt vesen, og som synes det er morsomt å yde service.

Hun må gjerne ha erfaring fra andre serviceyrker, som flyververtinne for eksempel, skal kunne lede en liten stab, og samarbeide med de små og store ledd som gjør et lite Mat- og Vinhus attraktivt. Hvem kan tenke seg noe slikt?

Lønn og fastsettelse av arbeidstid etter avtale.

3 KOKKER A/S

Drammensveien 40, Oslo 2
Telefoner: 55 12 69 — 44 31 38.

SEKRETÆR / KONTORDAME

Vi søker grei og pålitelig dame til kombinert sekretær- og kontordamestilling i en av våre avdelinger. Den som anses skal først og fremst ivareta sekretæroppgavene for vår preparatsjef, men må også være innstilt på å hjelpe til med andre kontorfunksjoner. Stillingen forutsetter engelskkunnskaper og evnen til å samarbeide med andre. Vi arbeider fra kl. 8.30-16.15 og har lørdagsfri hele året. Henvendelse kan skje til vår personalavdeling.

Nycoveien 2, Oslo 4. Telefon 38 19 80.

NYEGAARD & CO A/S OSLO



JOIKA

Voksen, hyggelig, vennlig dame - kan tiltre nøkkelstilling i vårt firma, hel evt. halv dag

Vår resepsjon står tom. Derfor trenger vi en hyggelig kvinne til å ta hånd om våre besøkende.

Voksen (20-50 år) — for daglig å ha trivelig kontakt med oss andre.

Vennlig — for å kunne betjene vårt sentralbord med et smil.

En krevende stilling som forlanger sprogkunnskaper, innsatsvilje, nøyaktighet — og personlighet.

Vi er ikke store, heller ikke små, 22 relativt unge mennesker som arbeider aktivt og setter pris på et trivelig og vennlig miljø. Lørdag tar vi alle fri.

Ring og avtal tid for et møte med kontorsjef Tellefsen, eller send oss en skriftlig søknad.

HOMES HJEMMETS PRODUKTER A/S

SOGNSVEIEN 70, OSLO 8. TLF. 23 31 80

Maskinbokholderi

Manuelt bokholderi
Lønningsarbeide
Fakturering
Punching

MANPOWER

SERVICEFIRMA I TEMPORÆR ARBEIDSSAMSTANSE

Handels Hus - Drammensvn. 30 - Oslo 2

Tlf. 56 43 80

Ledig post

for snill og omgjengelig dame i satt alder — gjerne sykepleieutdannelse — hos enlig eldre dame på landet. Lønn opptil kr. 2000.— pr. måned + kost og losji. Søknad med bekrefte attestskrift sendes

Fru Maggi Hoff, 3490 Klokkestua

KONTORDAME — DELTID

Vi søker dame, gjerne husmor, til kontorarbeide, herunder maskinskriving, 18 timer i uken, fordelt på 5 dager, med lønn basert på timebetaling. Fri hver lørdag og i skoleferien

DEN NORSKE BRYGGERIFORENING

Uranienborg terrasse 2 — OSLO 3.

Tlf. 69 48 97.

Ferdiggjøring — trykkeri

Ovet dame trengs til ferdiggjøring på mindre trykkeri. Må kunne arbeide selvstendig. Kontakt oss for nærmere opplysninger.

Harald Soiaas Trykkeri a.s.

Kr. Augustsgt. 19, Oslo 1. Tlf. 20 20 45. Etter kl. 18.00, tlf. 53 59 74.

Barnepike trengs et par formiddager i uken. Tlf. 26 01 59 17-19.

APOTEK

Stilling ledig for apotekassistent: Henv. telefon 33 03 68.

ELEPHANTAPOTEKET

Husmorvika o. 4 dgr. pr. uke kl. 12-16. Lett arb., hygg. forh. Tlf. 69 64 18 — Slendal.

Ovet ekstrahjelp søkes til tobakk- og frukttorering på Vinderen 3 dager i uken. Tipping. Tlf. 69 77 69.

TO UNGE PIKER

søkes til lett monteringsarbeide ved vår fyllpenfabrikk. Fri hver lørdag.

EBERH. B. OPPI A/S

Keyersgt. 5, Oslo 1. Tlf. 20 72 02.

Almindelig matlagning

Kan De hjelpe oss under kokkens sykdom. Tlf. 46 23 33.

KOKKE

Absolutt ovett dame får plass straks. Bo på stedet. Henv. efter kl. 11 med attest til Blindern Studentehjem, Husmor, tlf. 60 36 90.

ØNSKEJOBB

ledig i vårt bokholderi for ung dame med handelsskole. Foruten maskinføring får hun også mye annet hyggelig kontorarbeide.

Vi har trivelige og nyinnredede kontorer

Ring — skriv eller kom oppom, rask tiltredelse ønskelig.

KOFF ELEKTRISKE A/S

Osterhaugs gate 7. Tlf. 20 04 78.

Kjøletutstyr — butikkmaskiner. Elektriske husholdningsapparater.

Diskedame

søkes til restaurant for snarlig tiltredelse, evt. hybel. Henv. tlf. 41 06 37.

Demonstrasjonsdame

Dyktig dame søkes til lettselgelig artikkel.

JAN BRATHE & CO.

Youngstorget 1. T. 33 14 29 — 44 15 94.

RENGJØRING

Vi søker noen flinke damer til eftermiddagsarbeide i sentrum og på Økern. Fri hver lørdag. Gode lønnsforhold.

A. STENBERG & SØN A/S

Tlf. 46 18 69 kl. 9.00-16.00.

Stuepike

1 å 2 stuepiker søkes. Hus skaffes. Attestkopier.

GABELSHUS HOTELL

Gabelsgt. 16. Tlf. 56 25 90.

FRISERDAME

får god stilling.

JOHN'S SALONG

Svein Teeter.

Trondheimsvn. 151. Tlf. 21 95 30.

RYDDEDA

får fast plass snarest. Skiftarbeide. Fri hver søndag.

HJØRNEKROA

Universitetsgt. 20. Tlf. 41 24 27.

Renhold

Damer søkes til godt betalt kveldsarbeide.

A/S Rengjøring

Scheffersgt. 5. Tlf. 37 17 84.

Frisérdame

søkes. Før eller etter påske.

La Colifure, Klengenbergt. 4.

Stallen

Vi søker ung dame mellom 18-50 år til vår avdeling.

KIELANDS PLEASS

Bjerregaardsgt. 70. Tlf. 38 19 07.

Frisérdame

Selvstendig dame får post.

Fri lørdager.

BRYN FRISØR

T. 26 35 34.

Frisérdame

får selvstendig deltidstilling eller hel uke. Gode arbeidsforhold. K.F. Halvorsen, tlf. 68 11 78, efter 17: 68 82 11.

Serveringsdame

Vi søker for snarlig tiltredelse dame til hjelp ved varmisk og servering i vår avdeling i Karl Johans gt. 45, inn. Universitetsgt. Arb.tid kl. 11-18.30.

Henv. med attest til hovedkontoret, Grensevn. 86/88, tlf. 67 31 72, fru Mueller.

* Ritz *

Originalattester

send ikke originalattester med Deres søknad.

Aftenposten

Vi søker dame

til hjelp på vårt kontor sentraltbord.

Henvendelse kontoret mellom kl. 9 og 11.



Bernh. L. Mathisen a/s - N. Slottsgt. 10 B - Oslo 1 - Tlf. 42 59 44

Husarbeide

Rengjøringshjelp o. 1 gang i uken 3 voksne Tlf. 23 23 30

BAKSEPIKKE

Yrkessektar s. palliet pike til å passe Høge 8- og Hanne Kristin 5 år, 5 d i uken. Eget kos vær kost og lønn. Ny eneb Asker Bm. 4381 1. april, ell. tlf. 33 52 95 før kl. 16.

Dagmamma søkes til baby, helst i byen. Bm. 6679.

Dagmamma søk 8 mind gml gutt, helst Oslo O. Hybel kan evt. stilles til disp. T. 29 37 79, e. kl. 17, eller om. 6672.

Daghjelp søkes 1 dag pr uke 4 år. Jeil. Vestre Holmen Tlf. 69 61 56.

Daghjelp ønskes til lettselt rekkehus ved forstadsbane. T. 26 01 59, 17-19.

FAR MED 2 BARN, 5 OG 8 ÅR, søker hushjelp. Må være glad i barn. Eget værelse. Tlf. 53 84 06, e. kl. 17, el. bm. 7438.

AU-PAIR LONDON

LYKKELIG JAM. 2. HUS. SKRIV til Mrs. Mesias 2, The Spinney, Stanmore, Middlesex, England.

Family in London require au-pair. Highly recommended by Anne Marie Meibo of Isfjorden. I have lived very happily with family and return home in April. Write to: Mrs. Josephs, 81, Dunster Drive, Kingsbury, London N. W. 9, England.

FRU LIS FRILESEN

Rungsted Strandvej 285, 2880 Kkedal. Tlf. (01) 86 05 48.

Dagmamma søkes til Tom, 1 År, Haugenstua, helst med have. Tlf. 33 72 90, kl. 9-13.

AU-PAIR

ønskes til hyggelig fam. i London, 2 barn, eget koselig rom, mye fritid.

Bm. 8767 Mai evt. september.

Eldre dame søker voksen dame til litt hjelp i huset. To umobilet rom til disposisjon. Bm. 270 Vinderen.

Ung dame søkes, lett husarbeide, samvær med 2 barn i skolealderen. Kost og losji, lønn etter avtale. Tlf. 69 64 34.

Yrkessektar m. 2 små barn s. panteng hjelp, glad i barn. Gjern praktikan. Henv. Televerkets sosialsekretær tlf. 41 78 50, 1 528. E. kl. 17: 80 22 82.

DANMARK

TO UNGE PIKER

Eventuelt venninner med interesse for matlagning og husstell kan få virkelig god og lærerik plass pr. 1. april i større privat husholdning i Københavns omegn. De ung piker har hvert sitt soverværelse, felles oppholdsstue med TV, sang. bad. Begynerlørdn d. kr. 800.— pr. mnd.

FRU LIS FRILESEN

Rungsted Strandvej 285, 2880 Kkedal. Tlf. (01) 86 05 48.

HUSHJELP SØKES

Familien består av 3 voksne. Vi bor 25 minutter fra Oslo Vestbane på Hon i Asker. Gode betingelser, ordnet fritid og hyggelige arbeidsforhold. God anledning til sport og friluftsliv. Moderne innrettet hus med alle tekniske hjelpemidler.

Henv.: Fru sivilingenior Paaske, 1375 Hon. Telefon 78 11 36.

Rengjøringshjelp

ønskes 1-2 ganger pr. uke til eldre enebolig nær buss-stopp. Henv. Eva Grape, Holmenkollvn. 28. Tlf. 69 99 25.

Barnekjær hushjelp

søkes til yrkessektar med 1 gutt på 2½ år. Enkel husholdning, koselig værelse med radio og gramofon i villa ca. 10 min. fra Oslo sentrum. Vennligst skriv eller ring til fru Ringdal, Fagerstrandvn. 5, Stabekk. Tlf. 41 68 00 til kl. 16.00. Efter kl. 17.00 53 92 64.

Hushjelp — praktikant

Post ledig på storgård Hedmark. Sævel enklere som finere matlagning under kyndig ledelse. Ordnet fritid, fri arbeidsklær. Skriftlig henvendelse: FRU SIGRID SKJELDERUP HOEL, Hovimsholm Gård, 2350 Nes, Hedmark.

AMBASSADE

søker omgående dame til hjelp i huset. Helst en med kjennskap til alm. matlagning. God lønn. Tlf. 41 70 17, kl. 8.30-16.

Ung pike

interessert i husarbeide søkes snarest til familie med 2 barn. Moderne villa 10 min. fra sentrum ved Holmenkollbanen. Eget hyggelig værelse. Gode arbeidsforhold. Lønn etter avtale. Anskoning med anbefalinger til fru Motten Wilhelmsen, tlf. 60 97 47, Slendalsvn. 107, Oslo 3.

Stilling ledig - menn og kvinner

OSLO TRYGDEKASSE

har ledige stillinger som kontorassistent/ekspeditor II. Brutto-lønnen pr. år er fra kr. 16 460.— til kr. 25 870.— (inkl. 4-9) avhengig av utdannelse og praksis.

Søkere under 19 år uten examen artium anses som kontorassipranter. Brutto-lønnen er kr. 13 170.— pr. år (80 % av lkl. 4*). Fra brutto-lønnen trekkes 2 % innskudd til Statens pensjonskasse. Søknader med bekrefte avskrift av vitnesbyrd og attester bes sendt til Oslo Trygdekasse, Tordenskioldsgate 12, Oslo 1.



SERVITØRER

Til tradisjonsrikt og inspirerende restaurantmiljø, som legger vekt på rask og hyggelig service, søkes dyktig, representative og pliktopplyllende servitører, gjerne yngre. Gode inntektsmuligheter — ordnet fritid. Mobilt lybel adgang kjøkken og bad kan skaffes. Henvendelse disponent Hartmann, kl. 10-15.

KARL JOHANS GATE 25 — Tlf. 33 18 12.

VIL DE BLI VÅR NYE BOLIGKONSULENT

Vi søker en ung boligkonsulent til vår misforretning i Møllergt. 13.

Den person vi søker må ha utpreget sans for moderne møbelmiljøer, form og design.

Vi tilbyr

gode inntektsmuligheter basert på prestasjonslønn og fri 3. hver lørdag.

Interessert

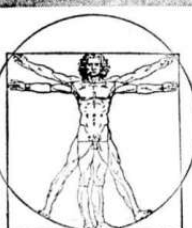
— ta kontakt med butikksjef Schøyen jr. eller send oss noen ord.



MØLLERGATEN 13

Etabl. 1873 — Tlf. 33 17 55

— møbelforretning for den kresne.



Til interessante og godt betalte

VIKARIATER - BOKHOLDERI

trenger vi flere medarbeidere til

Maskinbokholderi

Førsteklasses kokk eller kokke søkes snarest. Henv. til: 33 11 53 eller kontoret.

KOKK ELLER KOKKE
søkes for snarlig tilretteleggelse. Lønn kan skaffes.
RITZ HOTELL OG PENSIJON A/S
Fr. S'angs gt. 3. Tlf. 44 39 60.

Farvehandel

med flere avdelinger søker
1) Ekspedient med kjennskap til kontorarbeid.
2) Ekspedienter, helst øvelse i kjøkkentstyr etc.
3) Kan også trenge pensjonist i 50-årene, kjennskap kontor og butikk. Bm. «9481».

Dommerfullmektig

Dommerfullmektigstillingen er ledig fra 1. juni 1970.
Stillingen som ekstraordinær dommerfullmektig er ledig fra 1. juli 1970.
Søknadsfrist 1. april 1970.
Toten sorenskriverembete. Kapp.

Kontorassistent

Ved Det norske Skogforsøksvesen er det i Administrasjonen fra 1. mai ledig en stilling som kontorassistent. Det kreves øvelse i maskinskriving, og det er en fordel med kjennskap til språk (engelsk, tysk). Ved siden av foretallende kontorarbeid må kontorassistenten i noen grad assistere på kassekontoret og på sentralbordet.
Lønn etter Statens regulativ kl. 4 eller 6 avhengig av kvalifikasjoner. Søker med eksamen artium eller tilsvarende utdannelse tilsettes direkte i kl. 6 med begynnerlønn kr. 18 240 pr. år.
Stillingen er innlemmet i Statens pensjonskasse. Tilfredsstillende helseattest vil bli krevd av den som anses.
Søknad med rettkjente avskrifter av vitnemål og attester sendes Det norske Skogforsøksvesen, 1432 Vollebekk, innen 25. mars 1970.

DISTRIKTSSJEF

for direktøreligere søkes. Flere distrikter ledige. Kr. 6 000,— pr. mnd. kan påregnes. Bill. nrk. «4566».

BOKHOLDER / REDERI

Vi trenger bokholder til vårt rederi for snarlig tilretteleggelse. Yngre kvinne eller mann foretrekkes. Kun skriftlig henvendelse.

ONSTAD SHIPPING CO.

Fr. Nansens pl. 6, Oslo 1.

STATENS LÆRERSKOLE I HUSSTEL

Stabekk

Frå 1. august 1970 er ledig:

- 1. LEKTORSTILLING I PEDAGOGIKK
- 2. VIKARIAT FOR ØVINGSLÆRER i teoretisk og praktisk matstell til 31. desember 1970.

Se Norsk Lysingsblad nr. 53 for 4/3 1970.

Søknadsfrist 1. april 1970.



FOTOLABORANT - FARVEFOTO

Til vår ekspanderende fagavdeling søkes dyktig farvefotolaborant, helst med erfaring fra manuell farvekopiering, filtrering etc. Vår bedrift beskjeftiger 30 personer, og er i meget sterk fremgang. Til våren flytter vi inn i nybygg, hvor de mest moderne hjelpemidler står til disposisjon.
Vi er kjent for kvalitet, og krever det samme av vår nye medarbeider, foruten effektiv arbeidsinnsats. Til gjengjeld har vi ønskejobben for en som vil frem i farvefoto!
Vi er behjelpelig med lighet. Lønn etter avtale.



postboks 124 —
3191 Horten.

1 handelsgymnasiast + 1 bedriftsøkonom = 2 toppsekretærer

Vi — et ungt og sterkt ekspanderende kontormaskinfirma — stiller store krav til de to som skal ansettes som administrasjonsssekretær og regnskapssekretær hos oss. Hvis du ikke lar deg skremme av det, bør du imidlertid lese videre — for betingelsene skulle ikke skremme noen.

Som administrasjonsssekretær ønsker vi en bedriftsøkonom, 25 - 30 år gammel, med to års praksis og grundig kjennskap til organisasjonsarbeid. Er du dessuten kreativ og selvstendig og har evnen til å samarbeide, kan vi ikke skjønne annet enn at du er den rette for oss. Dine oppgaver vil i såfall bli a. bli utarbeidelse og gjennomførelse av kommunikasjons-, beslutnings- og styringssystemer, administrativ rasjonalisering samt gjennomføring av «Management by Objectives».

Som regnskapssekretær ønsker vi en handelsgymnasiast, 20 - 25 år gammel, med 1 - 2 års erfaring og kjennskap til regnskapsarbeid. I første rekke teller ellers nøyaktighet, pålitelighet og samarbeids- evne, og til arbeidsoppgavene hører bl. a. finans og driftsregnskap, kvartals- og årsoppgjør, rapportering.

Vi stiller som sagt store krav, men det blir også rikelig anledning til å lære i begge stillingene. Og lønnsbetingelsene hos oss har ennå ingen klaget over.

Frå hver lørdag og kontorer i nye, moderne lokaler.

Skriftlig søknad som vil bli konfidensielt behandlet, merket henholdsvis «Administrasjonsssek.» og «Regnskapssek.» sendes vår byråforbindelse

Forenede Annonsebyråer A/S
Kristian Augusts gt. 19, Oslo 1.

KVINNE / MANN

helst øvet — søkes ekspedisjonsforretning.
Frå annenhver lørdag. Lønn etter kvalifikasjoner.
Odd JOACHIM Olsen
Prinsensgt. 5 — Tlf. 41 25 80 — 42 42 48.

URANIENBORGHJEMMET

Sykehjem

I forbindelse med sykehuslovens ikrafttreden trenger vi 2 off. godkj. sykepleiere som avdeler og avdeler ass. Sykehjemmet er under utbygging og vil gi muligheter for mere ledende stillinger.
Ovenanførte stillinger lønnes etter Oslo komm. reg. kl. 8 og 9. Opp- tjente atillegg kan medregnes. Moderne hybelighet i institusjonen stilles til disposisjon (muligens utenfor inst.). Om ønskes — kost i tje- nesten. Den som ansettes må fremlegge tilfredsstillende helseattest. Skriftlig søknad med attestkopier sendes Uraniensborghjemmet, Indus- trigt. 20, Oslo 3.

Statens lånekasse for utdanning BOKHOLDERASSISTENTER

Lånekassen søker yngre medarbeidere for opplering i Regnskapsav- delingen. Realskole eller tilsvarende utdanning, og handelsskole er ønske- lig.
Lønnklasse 4—9, brutto kr. 16 460 stigende til kr. 25 970. Det trekkes 2 % pensjonsinnskudd.
Annespørte alderstillegg kan tilstås for likeverdig praksis.
Nærmere opplysninger gis ved henvendelse i telefon 22 27 55, linje 897. Søknadsfrist 20. mars 1970.
Søknad vedlagt rettkjente avskrifter av vitnemål og attester, bes sendt Statens lånekasse for utdanning, Okernveien 145, postboks 195, Oslo 5.



søkes til deltidsstilling i interessant og hyggelig miljø. Arbeids- tid etter nærmere avtale. Stillingen lønnes etter kl. 10 i Statens regulativ med kr. 11 90 pr. time stigende til kr. 14 50.
Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til oversykepleier Jenny Mykkelbust, tlf. 22 77 60. Søknad snarest og innen 25. mars 1970 til

Statens attføringsinstitutt i Oslo,

Sinsenvien 76, Oslo 5.

Regnskapsførsel, inkassoarbeid og fakturering tilbys samvittighets- fullt dame eller herre på deltid. Ca. 10 timer pr. uke. Bn. «7466» eller tlf. 26 76 34, efter kl. 18.

Norges idrettshøgskole. Engasje- ment som sykepleier i halvdagsstilling ledig, foreløpig ut 1970.

Engasjement som sykepleier i halvdagsstilling ledig, foreløpig ut 1970.
Onkelig med øvelse i førstehjelp, laboratorie- og kontorarbeid.
Lønn i kl. 10 (kr. 21 845 stigende til 26 686 for fulltidsstilling).
Nærmere opplysninger fås ved henvendelse til høgskolelegen i te- lefon 23 46 85 (mandag, tirsdag og torsdag fra kl. 1000 til kl. 1200).
Søknad sendt til Norges idretts- høgskole, Sognsvn. 220, Oslo 8, in- nen lørdag 14. mars 1970.

Freitag 10. mars.

Ledige stillinger i Staten

Industridepartementet

BYRÅSJEF

Embetet som byråsjef ved Kontoret for trafefordlingsindustri er ledig og skal besettes snarest. Kontorets saksområde omfatter trafeford- lings-, trelast-, møbel- og innred- ningsindustrien samt annen trein- dustri. Under kontoret hører 3 bransjeråd og sekretariatene for Reguleringsfondet for trafeford- lingsindustrien og for Statsfondet for skogindustri og skogbruk. Søkerne må ha høyere utdanning og praksis fra offentlig eller privat virksomhet, fortrinnsvis med til- knytning til skogindustri.
Lønnklasse 23.
Søknad innen 25. mars til Industri- departementet, Administrasjonsav- delingen, Oslo-Dep., Oslo 1.

Norges vassdrags- og elektrisitetsvesen

KONSULENT I

Systemprogrammerer

Til NVE's nye CDC 3200 EDB-an- legg søkes snarest systempro- grammerer. Arbeidsområdet vil bli vedlikehold og videreutvikling av generell «software» som opera- sjonssystemer, kompilatorer m.v. samt assistanse i slike spørsmål til programmerere og driftsperso- nell som er knyttet til anlegget. Tidligere programmerings erfaring er nødvendig, og det er spesielt ønskelig med erfaring i «software» arbeid. Nærmere opplysninger ved overingenier K. B. Hagen i tlf. 46 98 00, linje 714.
Lønnklasse 20.
Søknad merket «Anr. 51/70» innen 20. mars til NVE, Personalsavdel- ingen, Middelthunsgt. 29, Oslo 3.

Arbeidsdirektoratet

KONSULENT I

I Arbeidsdirektoratet er det ledig stilling som konsulent I. Stillingen er knyttet til kontoret for arbeids- formidling. Kontoret har den sentrale ledelse av formidlingsvir- kensheten i landet og skal i kontakt med organisasjoner og myndig- heter legge forholdene til rette for en aktiv arbeidsformidling. I tiden framover vil arbeidet med å ut- bygge en informasjonsrådgivnings- og formidlingstjeneste for høyere kvalifisert arbeidskraft bli en vik- tig oppgave.
Søkerne bør ha høyere utdanning. Det legges avgjørende vekt på evne til å kunne arbeide selvstend- igt og til klar skriftlig framstilling. Kjennskap til og interesse for ar- beidsmarkedsspørsmål er nødven- dig. Vedkommende må delta i mater med organisasjoner og in- stitusjoner om arbeidskraft- og for- midlingsproblemer.
Lønnklasse 20.
Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår. Tilfredsstillende helseattest må legges fram.
Søknad skrives på særskilt søk- nadskjema som fås ved arbeids- formidlingskontorer, og sendes Arbeidsdirektoratet, Oslo-Dep., Oslo 1 innen 31. mars.

Lønnklasse 20.

Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår. Tilfredsstillende helseattest må legges fram.
Søknad skrives på særskilt søk- nadskjema som fås ved arbeids- formidlingskontorer, og sendes Arbeidsdirektoratet, Oslo-Dep., Oslo 1 innen 31. mars.

I lønnsklasse 4—18 gis det fire alderstillegg, i lønnsklasse 19 tre tillegg, ett hvert annet år, i lønnsklasse 20—24 gis to tillegg etter to år.
For kontorassistent/kontorfullmektig II gis automatisk årsmålsopprykk fra I kl. 4, via I kl. 6, 7 og 8 til lønnsklasse 9. Innvil 19 års-alderen lønnes de etter særskilte regler.
OVERTID som er pålagt, godtgjøres i og med lønnsklasse 17.
PRØVETID Det første året ansees i regel som prøvetid.

Sosialkurator

Stilling som sosialkurator («sosionom»), er ledig ved vår sosial medisiniske institusjon. Lønnsl. 14 iflg. det offentlige regulativ.
Søker med erfaring fra alkoholismesorgen vil bli foretrukket. Søknad med attestkopier samt helseattest sendes innen 1. april til styret for Oslo krets av Det Blå Kors, Storgt. 38, Oslo 1.

MEDARBEIDERE

søkes til vårt kontor

En medarbeider søkes til bokholderiet for oppfølging av husleie- inngangen. Selve føringen av husleiene skjer på EDB hos våre bankforbindelser.
Vi trenger også en medarbeider til maskinskriving, arkivering, kopiering m. v.
Begge stillinger er ypperlige som «lærejobber» for å erverve all- sidig praksis i kontorbransjen.

BBL Ungdommens Selvbyggerlag

Hammersborg torg 1 b,
Oslo 1.
Telefon 20 05 35.

BUSKERUD KRAFTVERKER

SEKRETÆR I/FØRSTESekretær

Ved fylkeskraftverket er ledig stilling som sekretær I/ førstesekretær.

Stillingen vil by på interessante arbeidsoppgaver innen saksområdene budsjetter — langtidsbudsjettering — per- sonalforhold — generell utredning — statistiske grunnlags- data for styringsprosessen m. m. Interesse og/eller erfaring fra opplegg av moderne styringsystemer for teknisk-øko- nomiske rutiner, heri evt. også EDB, ønskelig, men ingen betingelse. Det er ønskelig med bedriftsøkonomisk utdan- nelse, eventuelt handelsgymnasium økonomisk gymnas med tilleggsutdannelse og hensiktsmessig praksis, eller annen likeverdig utdannelse.

Lønn etter kvalifikasjoner i kl. 14-17 med henholdsvis begynnerlønn/topplønn kr. 27 230/33 110 — kr. 31 540/38 550.

Søker med tidligere likeverdig praksis kan tilstås alder- tillegg fra tilfredselse. Krav herom fremsettes i søknaden. Pliktig medlemskap i Buskerud fylkes pensjonskasse med p.t. 2 % innskudd av brutto lønn.

Tilfredsstillende helseattest må kunne fremlegges av den som blir tilsatt.

Om ønskes kan nærmere opplysninger om stillingen fås — henv. kontorsjefen tlf. 83 75 84. Søknad med alle opp- lysninger samt bekreftede vitnemål og attester sendes innen onsdag 18. mars 1970 til

BUSKERUD KRAFTVERKER,

Tordenskioldsgt. 63 - 3000 Drammen.

Lønn PR. AR:

Lønnklasse	Begynner- lønn	Topplønn
Aspirant I kl. 0	13 170	13 880
Lønnklasse 4	16 460	20 150
— 5	17 350	21 220
— 6	18 240	22 290
— 7	19 190	23 410
— 8	20 150	24 620

Lønnsl. 9	21 220	25 870
— 10	22 290	27 230
— 11	23 410	28 590
— 12	24 620	30 030
— 13	25 870	31 540
— 14	27 230	33 110
— 15	28 590	34 760
— 16	30 030	36 500
— 17	31 540	38 550

Freitag morgen 6. mars 1970



Frå 1. juni tar vi i bruk vårt nye kurscenter på Risenga i Asker. I den forbindelse tren- ger vi 2 damer:

— sentralbord- og resepsjonsdame

— allsidig kontordame.

Vi ber om skriftlig søknad.

Nærmere opplysninger kan fås ved henvend- else til sekretær Øystein Kristoffersen, tlf. 20 64 15.

Instituttet for Arbeidsledelse

Maridalsveien 31 B, Oslo 1

PROGRAMMERER COBOL

Til interessant og utviklende stilling i vår Personalseksjon søkes mann eller kvinne med god erfaring i Cobol-programmering.

Søkere bør ha realartium eller økonomisk gymnas og interesse for personalarbeid.

Arbeidet vil bestå i drift av personal- register, og vil innebære ansvar for:

- Registrering av personaldata
- Registrering av lønninger
- Bearbeiding av Personalseksjonens langtidsplaner.

Vi tilbyr interessante arbeidsoppgaver i et hyggelig miljø, og lønn etter kvalifikasjoner.

Skriftlig henvendelse med attestkopier bes sendt innen 16. mars d. å. til Personal- seksjonen.

DET NORSKE VERITAS

Postboks 6060.
Etterstad, Oslo 6.

STATENS INFORMASJONSTJENESTE

Akersgt. 42, Oslo-Dep., Oslo 1.

Lønnsl. 18	33 110	41 050
— 19	36 500	43 800
— 20	40 000	46 610
— 21	46 610	49 890
— 22	49 890	52 770
— 23	52 770	55 970

Sjefsregulativet 1 59 630

Sjefsregulativet 2 62 540

Sjefsregulativet 3 65 460

Sjefattdirektoratet
KONTORFULLMEKTIG I
Frå 1. juni 1970 er det i Sjøfarts- direktoratet, Administrasjonskon- toret, Forvaltningsseksjonen, ledig en stilling som kontorfullmektig I. Arbeidsområdet vil bl.a. omfatte regnskaps- og budsjettsaker m.v. og maskinskriving i forbindelse med slike saker.
Søkere til stillingen bør ha regn- skapskyndighet og god øvelse i maskinskriving.
Nærmere opplysninger ved første- sekretær Olavsen i tlf. 37 92 80, linje 217.

Lønnklasse 10.
Søknad innen 31. mars til Sjøfarts- direktoratet, Postboks 8123, Oslo- Dep., Oslo 1.

Direktoratet for sjømenn
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
I Direktoratet for sjømenn er det ledig noen stillinger som kontorassistent/fullmektig II for tilretteleggelse snarest mulig. Det skal bl. a. ansettes assistenter til skrivemaskin- arbeid, arkivtjeneste, karttek- og registreringsarbeid m.v.
Direktoratet for sjømenn har nye, moderne lokaler i Bergenebygget i Kobenhavn. 10. Det er også inn- redet kantine for statens tjeneste- menn i bygget. Frå annenhver lørdag. Det kreves ingen spesielle kvalifikasjoner, men noe kjennskap til kontorarbeid vil være en fordel. Nærmere opplysninger ved første- sekretær Grønnevik i tlf. 33 30 90 eller 41 00 90, linje 205.

Lønnklasse 4—9.
Søknad innen 20. mars til Direktora- tet for sjømenn, Postboks 8105, Oslo-Dep., Oslo 1.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår.
Søknad innen 15. mars til Arbeids- direktoratet, Oslo-Dep., Oslo 1. Eventuell personlig henvendelse til direktoratets personalkontor.

Havnedirektoratet
KONTORASSISTENT II
I Havnedirektoratet er det ledig en assistent II-stilling. Arbeidet vil omfatte maskinskriving, arkivering, kopiering, stensilering, postekspe- disjon, lettere budtjeneste, avles- ring ved senalbord samt annet foretallende kontorarbeid. Det er nødvendig at søkerne har real- skoleeksamen og øvelse i maskin- skrivning.
Lønnklasse 4.
Søknad innen 20. mars til Havne- direktøren, Postboks 4273, Tors- hov, Oslo 4.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår.
Søknad innen 15. mars til Arbeids- direktoratet, Oslo-Dep., Oslo 1. Eventuell personlig henvendelse til direktoratets personalkontor.

Havnedirektoratet
KONTORASSISTENT II
I Havnedirektoratet er det ledig en assistent II-stilling. Arbeidet vil omfatte maskinskriving, arkivering, kopiering, stensilering, postekspe- disjon, lettere budtjeneste, avles- ring ved senalbord samt annet foretallende kontorarbeid. Det er nødvendig at søkerne har real- skoleeksamen og øvelse i maskin- skrivning.
Lønnklasse 4.
Søknad innen 20. mars til Havne- direktøren, Postboks 4273, Tors- hov, Oslo 4.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår.
Søknad innen 15. mars til Arbeids- direktoratet, Oslo-Dep., Oslo 1. Eventuell personlig henvendelse til direktoratets personalkontor.

Havnedirektoratet
KONTORASSISTENT II
I Havnedirektoratet er det ledig en assistent II-stilling. Arbeidet vil omfatte maskinskriving, arkivering, kopiering, stensilering, postekspe- disjon, lettere budtjeneste, avles- ring ved senalbord samt annet foretallende kontorarbeid. Det er nødvendig at søkerne har real- skoleeksamen og øvelse i maskin- skrivning.
Lønnklasse 4.
Søknad innen 20. mars til Havne- direktøren, Postboks 4273, Tors- hov, Oslo 4.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår.
Søknad innen 15. mars til Arbeids- direktoratet, Oslo-Dep., Oslo 1. Eventuell personlig henvendelse til direktoratets personalkontor.

Havnedirektoratet
KONTORASSISTENT II
I Havnedirektoratet er det ledig en assistent II-stilling. Arbeidet vil omfatte maskinskriving, arkivering, kopiering, stensilering, postekspe- disjon, lettere budtjeneste, avles- ring ved senalbord samt annet foretallende kontorarbeid. Det er nødvendig at søkerne har real- skoleeksamen og øvelse i maskin- skrivning.
Lønnklasse 4.
Søknad innen 20. mars til Havne- direktøren, Postboks 4273, Tors- hov, Oslo 4.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som et prøveår.
Søknad innen 15. mars til Arbeids- direktoratet, Oslo-Dep., Oslo 1. Eventuell personlig henvendelse til direktoratets personalkontor.

Havnedirektoratet
KONTORASSISTENT II
I Havnedirektoratet er det ledig en assistent II-stilling. Arbeidet vil omfatte maskinskriving, arkivering, kopiering, stensilering, postekspe- disjon, lettere budtjeneste, avles- ring ved senalbord samt annet foretallende kontorarbeid. Det er nødvendig at søkerne har real- skoleeksamen og øvelse i maskin- skrivning.
Lønnklasse 4.
Søknad innen 20. mars til Havne- direktøren, Postboks 4273, Tors- hov, Oslo 4.

Arbeidsdirektoratet
KONTORASSISTENT/
FULLMEKTIG II
Søkerne bør ha god allmenutdan- ning. Interesse og anlegg for tall og statistikkarbeid er viktig.
Tidligere offentlig tjeneste eller likeverdig praksis fra privat virk- somhet, kan gi grunnlag for alders- tillegg fra tilfredselse. Frå annen hver lørdag.

Tilfredsstillende helseattest må forelegges ved tilsetning. Det første tjenestetår er å betrakte som

REGNSKAP



Yngre dame eller herre får alsidig stilling i vår bokholderiavdeling. Vi har fri pensjon-ordning, 5 dagers uke og hyggelige arbeidsforhold. Hybel kan evt. skaffes.

Ingeniørforeningen Atlas
Korsettsgt. 8 - Oslo 1 - Tlf. 68 81 80

FYLKESKOGMESTER

1 stilling som fylkeskogmester i Oslo og Akershus er ledig for skogbrukskandidat.

Lønn etter klasse 17 i regulativet for offentlige tjenestemenn, med automatisk opprykk til klassene 18, 20 og 21.

Søknad skal stiles til Oslo og Akershus fylkesskogråd og sendes Oslo og Akershus fylkesskogkontor.

Søknadsfrist 20. mars 1970.

Se Norsk Lysingsblad nr. 53 for 4.3.1970.



Park Hotel er i stadig ekspansjon på konferanse- og kurssektoren. Vi utvider og trenger for snarlig tiltreddelse:

Salgs- / bookingsjef

Arbeidsoppgaver:
— Overvåke bookingen
— Koordinere salgstiltak
— Administrere hotellavdelingen

Kvalifikasjoner:
— Økonomisk gymnas o.l.
— Erfaring i salgsopplegg
— God språkføring
— Samarbeidsvillig

Hotellutdannelse ønskelig, men ingen betingelse.

Hovmester

Arbeidsoppgaver:
— 400 plassers restaurant
— Store selskapslokaler
— Kurs- / moteopplegg

Kvalifikasjoner:
— Fagbrev + eksamen ved hotell-/restaurant-skole
— God språkføring
— Ansvarsbevisst

Skriftlig søknad sendes Direksjonen, Park Hotel.



Vi søker KONTORASSISTENT

til vårt institutt. Stillingen skal besettes så snart som mulig. Denne passer også for damer med tidligere erfaring i bokføring og vanlig kontorarbeid (bokholderisker) som søker seg ut i arbeidslivet igjen. Det kreves real- eller handelsskole. Arbeidet består i:

- fakturering
- statistikkføring
- endel regnskapsmessig registrerings- og kontrollarbeid.

Stillingen som er direkte underlagt kontorsjefen, er interessant og gir gode utviklingsmuligheter for den rette. Lønn etter kvalifikasjoner.

Kontortid fra kl. 08.00 til kl. 16.00. Fri hver lørdag. Statens pensjonskasse.

Henvendelse skriftlig eller pr. telefon til
NORSK INSTITUTT FOR BY- OG REGIONFORSKNING
Kjelsåsveien 160, Oslo 4 — Tlf. 21 32 09.

NITTEDAL FOLKESKOLE

Ungdomsskolen

Vikariat i hel stilling i heimkunnkap er ledig ved Nittedal ungdomsskole fram til sommerferien. Tiltredelse snarest.

Stillingen er tilknyttet 2 t. teori og 2 t. husstell pr. uke. Barneskolen

P. g. a. morspermisjon blir det ledig 2 vikariat i barneskolen fra 1. april og ut skoleåret.

Henvendelse til Nittedal skolestyre, Nittedal, snarest. Tlf. 77 11 20.

Skoleinspektoren.

REGNSKAPSAVDELING / SEKRETÆR BILBRANSJEN

Vi søker en bokholderikandidat og nøyaktig dame eller herre til vår regnskapsavdeling. Vedkommende bør helst være mellom 25-35 år med god utdannelse og helst med praksis fra maskinbokholderi.

Stillingen byr på varierte og lærerike arbeidsoppgaver og lønnes etter kvalifikasjoner.

Søknad med kopier av attester og vidnemål sendes

SØRENSEN og BALCHEN

Middelthushgt. 19, Oslo, tlf. 46 18 90.

NORSK RIKSKRINGKASTING

Følgende stillinger lyses ledig:

1. HALLOTJENESTEN i Radio.

1 hallojtjenestestilling ønskes til stillingen (hvorav 1 vikar for inntil ett år) besatt. En av stillingene forutsettes besatt med en medarbeider med ny norsk som hovedmålform. Det stilles store krav til språkkunnskaper og allmennutdannelse. Arbeidsdagen er ordnet i skift. Vedkommende vil bli tilsatt som programsekretær i lønnsklasse 19 eller 17 etter kvalifikasjoner med særlig plikt til å gjøre hallojtjeneste i Radio.

Søknaden merkes «74-70».

2. MANUSKRIPTKONSULENT — FJERNSYNET.

En søker kontakt med interesse for engasjement som manuskriptkonsulent i Fjernsynsteatret. Vedkommende bør ha kvalifisert litterær innsikt, gode språkkunnskaper og, om mulig, journalistisk erfaring.

Tilsetningen vil skje på kontrakt for kortere eller lengre tid. Lønnen vil bli fastsatt på bakgrunn av kvalifikasjonene for arbeidet.

Søknad merkes «75-70».

3. SEKRETÆR/KORREKTURLESER til Programbladet.

Arbeidet omfatter korrekturkontroll i forbindelse med forhånds- og kommentarer til programmene i Radio og Fjernsyn, samt programoversiktene for inn- og utland.

I den utstrekning tiden tillater det skal vedkommende også assistere ved redigering av utenlandssidene. Det vil bli stilt store krav til språksans, nøyaktighet og samarbeidsevne. Kunnskaper i engelsk, fransk og tysk er nødvendig.

Stillingen skal besettes på kontrakt.

Lønn som sekretær II i lønnsklasse 12. For særlig kvalifisert søker kan lønn som sekretær I i klasse 14 komme på tale.

Søknaden merkes «76-70».

4. KONSERTMESTER III til Kringkastingsorkesteret.

Tiltredelse 1. august d. å. Provespill vil finne sted medio april måned. Bunden oppgave: Brahms eller Mendelssohns fiolinkonsert, 1. sats. Dertil selvgitt verk.

Søknaden merkes «71-70».

5. PRODUKSJONSSKRETER i Skolefjernsynet.

En tar sikte på en velkvalifisert medarbeider som kan påta seg selvstendige arbeidsoppgaver bl. a. i forbindelse med koordinering av avdelingens programproduksjon, spesielt tilrettelegging av produksjonsbestillinger og oppfølging av disse.

Vedkommende må også kunne assistere ved avdelingens program- og produksjonsplanlegging, utarbeiding av programkalkyler m. v., og inntil videre ta seg av det praktiske arbeidet i forbindelse med utgivelsen av lærer- og elevhefter. Lønn som sekretær I evt. første sekretær i lønnsklasse 14 eller 17.

Søknad merkes «77-70».

For stillingene gjelder at den som tilsettes har plikt til å rette seg etter de instruksjoner og bestemmelser som til enhver tid gjelder for tjenesten i stillingen og plikter å gjøre tjeneste der det måtte bli pålagt innen institusjonen.

Begynnerlønn i lønnsklasse 12 er f. t. kr. 24 620,— pr. år, topplønn kr. 30 030,— etter 8 år, i l.kl. 14 henholdsvis kr. 27 230,— og kr. 33 110,— i l.kl. 17 kr. 31 540,— og kr. 38 550,— og i l.kl. 19 henholdsvis kr. 36 500,— og kr. 43 800,— etter 6 år.

Løvfestet pensjonsordning. Søkere må være forberedt på å framlegge helseattest.

Søknad vedlagt avskrifter av attester og vitnemål sendes innen 21. mars 1970 til

NORSK RIKSKRINGKASTING

Oslo 3

OSLO KOMMUNE

Søknad sendes til ARBEIDSKONTORET I OSLO, AKERSGT. 55, Oslo-Dep. (hvis ikke annet er nevnt).

Attestasjonskravet legges ved Kommunale vilkår.

Heldagsstillinger gir i alminnelighet rett til medlemskap i den kommunale pensjonskasse uten premiebetaling ved tiltredelse for fylte 35 år og mot betaling av en mindre premie ved senere tiltredelse. Vanlig premiebetaling til folketrygden. De 2 pensjonsformer samordnes.

Fri hver annen lørdag for den vesentlige del av personalet.

Søkere som er ansatt i Oslo kommune, bes bruke kommunalt søknadsskjema. Lønnen for de nedenfor nevnte stillinger er som følger:

L.kl.	7.	kr. 31 950.—	pr. år stigende til kr. 33 750.—
8.	»	29 000.—	» » » » 31 100.—
9.	»	27 540.—	» » » » 29 640.—
10.	»	25 520.—	» » » » 27 620.—
11.	»	24 190.—	» » » » 25 980.—
12.	»	23 110.—	» » » » 24 910.—
14.	»	20 850.—	» » » » 23 250.—

Vikariat for 3 vaskeriarbeidere

ved AKER SYKEHUS, i l.kl. 14. Personlig henvendelse til OLDFRUE, AKER SYKEHUS.

Stilling som inneportør (sjåfør)

ved AKER SYKEHUS, i l.kl. 13.12.11.

Mrk. «A-361».

Søknadsfrist 17. mars 1970.

Fullmektig

ved BOLIGSJEFFENS KONTOR, REGNSKAPSAVDELINGEN, i l.kl. 9.

Det kreves merkantil utdannelse og helst praksis fra jåne- og bankvirksomhet.

De som søkte stillingen i november 1969 behøver ikke sende ny søknad, men bekrefte at de opprettholder søknaden.

Mrk. «M-352».

Søknadsfrist 16. mars 1970.

1. kontorist i.kl. 12/11/10

Ved REGNSKAPSDIREKTORENS ETAT er det ledig en fast stilling som førstekontorist.

Arbeidet omfatter vanlig kontorarbeid, maskinskriving, arkiv m. v.

Søkere må ha framhaldsskole- eller realskole, handelskole, være vant med kontorarbeid og ha god øvelse i maskinskriving.

Mrk. «M-353».

Søknadsfrist 12. mars 1970.

Ungdom — EDB

REGNSKAPSDIREKTORENS I OSLO KOMMUNE søker nye medarbeidere innenfor EDB SEKTOREN.

Vi ønsker å knytte kontakt med yngre mennesker innenfor et om-

kan tilby interessante oppgaver i et ungt og hyggelig miljø i nye, sentrale og moderne lokaler.

EDB-programmerere — øvet/uøvet

Det fordes realartium eller økonomisk gymnas, helst noe praksis og evt. utdannelse i EDB.

L.kl. 8. fra til treden.

Uten praksis vil man bli ansatt som aspirant og få den nødvendige opplæring i opplæringsstadiet er lønnen ca. kr. 20.000.— pr. år. Ansatt i Oslo kommune kan regne med å beholde sin nåværende lønn.

1 EDB-operatør

Foruten god utdannelse, fortrinnsvis realartium eller økonomisk gymnas og evt. utdannelse i EDB.

L.kl. 9.8.7.

Det forlanges eksamen fra 2- eller 3-årig teknisk skole, maskin eller bygnings-teknisk linje og helst god regnepraksis.

L.kl. 8. fra til treden.

Arbeidet byr på interessante oppgaver i prosjektering av hovedledningsnett og betongkonstruksjoner og i saksbehandling.

Mrk. «M-351».

Søknadsfrist 12. mars 1970.

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

Mrk. «M-351».

2 sykepleiere, event. sykepleierektepar søkes til å overta driften av sykehjemmet. Forpleiningskontrakt på åremål. Familiebolig. Henvendelse bestyreren
BRONNOYA SYKEHJEM, 1312 Slependen. Tlf. 54 49 03.

BLOMSTER

Yngre dame eller herre søkes til
VEITVEDT BLOMSTERFORRETNING
Henv. Erna Wagner, tlf. 25 19 72, etter kl. 18: 21 59 14

Stilling ledig - menn

LÆREGUTT

til buntmakerfaget søkes. Tiltredelse nå eller senere. Fri hver lørdag.
ELLINGSEN & BORCHGREVINK.
Grensen 12 B III, innng. Akersgt., tlf. 33 46 08.

Yngre kjøkkenfagmann

med sans for god mat og interesse for nyere veier søkes som kjøkkensjef til hotell og restaurant i kystby 6 mil fra Oslo.

Bedriften omfatter selskapslokaler, danserestaurant, samt spisesal for hotellet med ca. 475 stoler. Moderniseringsarbeide og utvidelse av antall salgssteder er forestående.

En som med iver og interesse vil gå inn i vårt team, kan skape seg en god fremtidsstilling. Familieleilighet står til disposisjon. Snarlig tiltredelse ønskelig. Attestkopier og referanser bes sendt BM. «3168».

SALGSKONSULENT

Sande Fabrikker A/S produserer artikler i skumplast, skumgummi og teknisk gummi. I løpet av forrige år har bedriften gjennomført betydelige utvidelser og har styrket sin konkurransevne. For å fortsette sin arlige vekst på ca. 30 % søker bedriften en medarbeider:

Alder inntil 40 år.

God salgsferaring fra en eller flere av følgende kundekretser: Mobelfabrikk, møbelhandlere og utstyrsforretninger, Karosserifabrikk, Verft for lystbåter, Industribedrifter som bruker teknisk gummi.

Vedkommende må kunne arbeide selvstendig, i nær tilknytning til fabrikkens ledelse.

Villighet og lyst til å reise ofte i distriktene for landet og Vestlandet.

SANDE FABRIKKER A/S

3070 Sande i Vestfold — Telefon 190.



KONTORASSISTENT

Innsatsvillig ung mann, ferdig med militærtjenesten søkes til vårt kontor i Reviertredet 3.

Vedkommende bør være interessert i bil og gjerne ha erfaring fra bilgummibransjen.

Arbeidet er avvekslende og lærerikt.

Ønskelig utdannelse: Real- og/eller handelsskole.

Tiltredelse snarest mulig.

Vi har fri annenhver lørdag.

Skriftlig søknad eller henvendelse avdelingssjef Aasvang.

GUMMI A/S K. LUND & Co.

Reviertredet 3. Telefon 42 08 00.

INGENIØR

Til totalprosjektering av boligfeltet og kontroll med utbyggingen av disse søker vi dyktig medarbeider med 2 eller 3 årig teknisk utdannelse og endel praksis, hvorav noe bør være fra konsulentvirksomhet.

FORMANN

Til arbeidsleder for mindre anleggsarbeider (veianlegg, utbygging av boligfeltet o.l.) søker vi dyktig medarbeider med praksis spesielt for disponering av anleggsmaskiner. Noe teknisk utdannelse og kjennskap til bruk av nivelleringsinstrumenter er ønskelig. Vi tilbyr gode betingelser og selvstendig arbeid. Skriftlig søknad vedlagt kopi av attester og eksamenspapirer sendes:

PLAN-BYGG A/S

Lang gt. 11. 3080 Holmestrand.

Rivere og hjelpearbeidere ansettes.
OSLO GARDREDNING
Arupsgt. 5.

NATTPORTIER-RESEPSJASS.
søkes til Midtstuen Hotell, Holmenkollen. Solid og voksen, abs. edr. og pøl. helst kristen. Egen hybel. Tlf. 60 83 80.

DELTIDARBEIDE
Ung mann, gjerne student, får straks arbeide som sjåfør-lagerarbeider. Henv. 20 93 26.

KOKK

Yngre kokk søkes til
Kro Parketten, Hegdehaugsvn. 24.
Henv. kjøkkensjefen tlf. 69 51 63.

FREMTIDSTILLING
Firma i rask fremgang søker yngre mann med førerkort til spedisjon, varefors. og kontorarbeide. I disponertens fravær må vedk. selvst. lede firmaet.

MED-KJEMI A. S. SANDVIKA.
Tlf. 54 11 79.

BILAKKERERE
Vi søker til våre verksteder selvstendige bilakkerere og kan tilby gode arbeidsforhold og god fortjeneste. Leilighet kan skaffes.

Henv.: Jema - oppretting og lakering. Lauve st. pr. Larvik, tlf. 94 62 00 eller:

Ivar B. Halvorsen, lakkeremester, Boks 22, Larvik. Tlf. 81 223.

Fylkesagronomassistent
Engasjement som fylkesagronomassistent i tekniske fag er ledig for 1970 og inntil videre ved Aust-Agder landbrukskole. Det kreves hogare landbruksutdanning.

Begynnerlønn kl. 14 med opprykk til kl. 17.

Søknadsfrist 31. mars 1970. Elles viser ein til lysing i Norsk lysingsblad.

BILMEKANIKER
Dyktig og alsidig bilmekaniker søkes. Fri hver lørdag. Personlig henv. driftsjef Gard Brodin.

Sogaard Auto a.s.
GRENSEVEIEN 69 - TLF. 67 31 29

Borge kommune

Stillingen som formannskapssekretær er ledig og skal besettes snarest.

Det er instruks for stillingen, og av den gar det fram at det ikke alene er formannskapsaker som skal behandles av sekretæren, men at vedkommende også skal kunne settes til andre arbeider.

Stillingen er plassert i lønnsklasse 14, grunnlønn kr.27.230 stigende til kr. 33.110.

Det er kommunal pensjonskasse, innskudd 2 pst.

Søknad med bekreftede avskrifter av attester sendes Borge formannskap, Sellevik, innen 20. mars 1970.

Borge formannskap, 6. mars 1970.

Rolf Sjø Hansen

SJAFOR 2. KL. Hybel skaffes. **OSLO TRANSPORT OG SPEDISJON**
Tlf. 33 59 47.

Brødkjører

Til vesentlig stilling søkes dyktig sjåfør ferdig med militærtjeneste. Henv. Berg. Tlf. 60 53 02.

SVERRE BERG BAKERIER A/S

Ekspeditor

Ung mann, gjerne med øvelse, får omgående fast stilling.
POLLUX ELEKTRISKE A/S
Trondheimsveien 111 B, tlf. 37 98 80.

Visergutt søkes</